



COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto 23 – 31032 Tel 0422 – 784511 / Fax 0422 – 784509

P.I. 01557090261 C.F. 80008210264 www.comunecasale.tv.it

protocollo@comune.casalesulsile.legalmailpa.it

Prot. n. 1359

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO GESTORE DELLA
FARMACIA COMUNALE DI NUOVA ISTITUZIONE

SCADENZA OFFERTE 5 MARZO 2012 ORE 12,00

NUMERO GARA: 3825835

CODICE CIG: 3833573C81

1) Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ed Indirizzo cui inviare le offerte:

Denominazione: Comune di Casale sul Sile (TV)

Cod. Fiscale: 80008210264, Part. IVA: 01557090261

Indirizzo: Via Vittorio Veneto, 23 CAP. 31032

Telefono: 0422-784536 – 0422-784532 – 0422-784524 Fax: 0422-784520

Indirizzo Internet: www.comunecasale.tv.it

Responsabile del Procedimento: arch. Agostino Furlanetto

Indirizzo e-mail: lavoripubblici@comunecasale.tv.it

2) Oggetto della procedura

Oggetto della procedura è l'affidamento in concessione della gestione della Farmacia comunale di nuova istituzione nel territorio comunale di Casale sul Sile - frazione di Conscio – mediante procedura aperta, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 24/11/2011 avente ad oggetto “Art.42 comma 2 lettera e) del Decreto Legislativo n.267/2000: modalità di gestione della farmacia comunale di Conscio”, e della determinazione n. 5/13 reg. gen. del 19/01/2011 avente ad oggetto “Indizione procedura aperta per la selezione di un soggetto gestore della farmacia comunale di nuova istituzione nella Frazione di Conscio. Approvazione bando di gara e relativi allegati”.

Al presente bando si applica l'art. 30 del D. Lgs. n.163/2006 nonché i principi dell'ordinamento comunitario.

L'importo complessivo della gara, risultante dal valore della concessione e della locazione dell'immobile, così come determinato da perizia svolta dal Comune è pari ad € **1.550.000,00 (euro unmilionecinquecentocinquantamila/00)** oltre IVA.

3) Partecipanti

Sono ammessi a partecipare alla procedura:

1) farmacisti iscritti all'albo professionale relativo;

2) società aventi oggetto sociale compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione farmacia).

Saranno ammessi alla gara anche raggruppamenti di soggetti di cui alle categorie sopra elencate, i quali dichiarino di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire tra loro apposita società. La società costituita succederà nei diritti e negli obblighi del raggruppamento aggiudicatario.

Incompatibilità:

1) La gestione della farmacia comunale è incompatibile con l'attività nel settore della produzione, intermediazione e informazione scientifica del farmaco (articolo 8 comma 1 lettera a) della Legge n.362/1991 come modificato dall'articolo 5 comma 5 del D.L. n.223/2006 convertito con Legge n.248/2006 – sentenza

della Corte Costituzionale n.275/2003). L'attività di distribuzione all'ingrosso di medicinali è compatibile con la gestione di farmacie comunali (articolo 100 comma 1-bis del D. Lgs. n. 219/2006).

2) Per le persone fisiche sussiste l'incompatibilità tra la gestione della farmacia comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato. La direzione della farmacia comunale è incompatibile con la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico e privato (art. 13 legge n. 475/1968, art. 8 legge n. 362/1991, art. 112 TULS n. 1265/1934).

L'incompatibilità dovrà essere rimossa prima della sottoscrizione del Contratto di Servizio, pena la decadenza dall'aggiudicazione e fatta salva la rivalsa dell'Amministrazione sulla garanzia provvisoria di cui all'articolo 8 del presente bando. L'aggiudicatario è tenuto a rimuovere ogni incompatibilità sopravvenuta in seguito alla sottoscrizione del Contratto di Servizio, pena la risoluzione dello stesso.

4) Requisiti dei partecipanti

a. *Requisiti patrimoniali*

Ai fini della dimostrazione della capacità economico-finanziaria, i soggetti di cui all'art. 3. dovranno produrre, a pena di esclusione, ai fini dell'ammissione alla gara 1 (una) lettera di referenze da parte di un Istituto bancario, attestante che il concorrente dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere in concessione il servizio di cui al presente bando. In caso di raggruppamenti le lettere di referenze dovranno essere prodotte da ciascuno dei componenti del raggruppamento.

b. *Requisiti professionali*

I soggetti di cui all'art. 3 devono obbligarsi, tramite apposita dichiarazione da rendere nella domanda di partecipazione a pena di esclusione dalla gara, a nominare, in caso di aggiudicazione, in qualità di Direttore della Farmacia un farmacista in possesso di un'esperienza nel settore di almeno 3 (tre) anni. I partecipanti devono a tale proposito fornire, in sede di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, le generalità del farmacista individuato quale direttore, il codice fiscale e la documentazione (resa anche in forma di dichiarazione ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000) comprovante l'esperienza almeno triennale, ivi compresa l'iscrizione all'Albo dei farmacisti. Tale dichiarazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto indicato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo.

Il soggetto indicato come Direttore non dovrà essere, pena l'esclusione dalla procedura di chi lo abbia indicato, altro soggetto partecipante alla procedura né amministratore o socio di altre società (anche da costituire) partecipanti alla procedura stessa né essere designato quale Direttore della farmacia da altri partecipanti.

5) Durata della concessione - ubicazione della farmacia – oneri a carico del gestore:

La durata della concessione sarà di 25 anni (venticinque).

La decorrenza del periodo di concessione avrà inizio con la data di stipula del Contratto di Concessione di Servizio.

L'Amministrazione Comunale ha individuato quale sede della farmacia l'immobile sito in Comune di Casale sul Sile Frazione di Consio Via Peschiere all'interno del fabbricato descritto con il Mapp. n. 22, sub 13,14 e 15, sez. A, Fg. 5. Il predetto immobile, da acquisire al patrimonio comunale in applicazione dell'accordo urbanistico già sottoscritto con la società Cooperativa Toniolo di Consio, verrà concesso in uso a titolo oneroso, e per l'importo derivante dall'esito della gara, per tutta la durata della concessione.

I partecipanti hanno l'obbligo di visionare il predetto locale prima di presentare l'offerta.

La visione del progetto potrà essere svolta previo appuntamento da concordare con il Responsabile del Procedimento come indicato all'art.1. del presente bando.

Il gestore, prima dell'apertura al pubblico della farmacia, dovrà dotare i predetti locali di attrezzature, beni strumentali e personale al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio. In particolare, il gestore provvederà all'intestazione e pagamento delle utenze, fornitura di arredi e strumentazioni tecniche e di ogni altra spesa che si renderà necessaria per il corretto mantenimento dell'esercizio della farmacia, ivi compreso ogni onere diretto ed indiretto relativo alle tasse e alle concessioni. Il gestore provvederà alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile sede della farmacia.

Spetta al gestore ogni finanziamento (con autofinanziamento, mezzi propri o di terzi), senza alcun intervento finanziario da parte del Comune di Casale sul Sile (TV), ed ogni corrispondente investimento attinente alla gestione della farmacia.

Spetta, inoltre, al gestore il rapporto con gli utenti, il conseguimento di ogni ricavo e componente positivo del reddito, nonché il sostentamento di ogni costo e componente negativo del reddito conseguente alla gestione della servizio di farmacia.

6) Corrispettivo della concessione - Contenuto e criteri di valutazione dell'offerta –Procedimento di gara.

6.1 Il corrispettivo della concessione del servizio è costituito da:

6.1.a – un importo fisso una tantum di Euro 300.000,00 (euro trecentomila/00) oltre I.V.A. da corrispondere al Comune per la stipulazione del contratto di servizio;

6.1.b – un canone annuo, in aumento rispetto alla base d'asta di Euro 50.000,00 (euro cinquantamila/00) oltre I.V.A., comprensivo della quota annuale del canone di concessione e del canone di affitto dei locali, da corrispondere al Comune con le modalità ed alle scadenze indicate nello schema del contratto di Servizio allegato al presente bando.

I canoni successivi al primo verranno annualmente aggiornati secondo l'indice ISTAT del costo della vita e dovranno essere versati con le scadenze indicate nello schema del contratto di Servizio allegato al presente bando. Non sono ammesse offerte in ribasso.

Criterio di aggiudicazione.

La procedura verrà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così composta:

Punti attribuibili: **100** così suddivisi:

- 50 punti per l'offerta economica di cui all'art. 6.1.b;
- 50 punti per il "Progetto Tecnico-Sociale" di cui all'art. 6.2.

Contenuto e criteri di valutazione dell'offerta

L'offerta economica dovrà essere così espressa indicando il canone annuo proposto, che non potrà essere inferiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre IVA.

All'offerta economica più elevata saranno assegnati 50 punti, ad ogni altra offerta verranno attribuiti punti in numero pari a quanto risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$(A/B) \times 50$ dove:

A = offerta economica oggetto di valutazione;

B = offerta economica migliore.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

6.2 "Progetto tecnico-sociale"

L'offerente dovrà presentare un progetto che evidenzi le caratteristiche tecnico-sociali che i soggetti di cui all'art. 3 si impegnano a rispettare.

Gli elementi che avranno un maggior valore sono da ricondurre ai seguenti fattori orientati a caratterizzare il servizio offerto ad una maggiore fruibilità e informazione della cittadinanza.

Si procederà ad una valutazione complessiva del progetto da parte della Commissione di Gara e verranno assegnati massimo 50 punti così suddivisi:

6.2.1. Progetto di gestione della farmacia.

Tale voce concerne l'indicazione delle scelte e obiettivi da perseguire, con particolare riguardo alla qualità, efficienza e accessibilità ai servizi erogati, alle caratteristiche metodologiche e tecniche per lo svolgimento del servizio; alla diversificazione dell'offerta (galenica, omeopatica, veterinaria, ecc...) ed allo sviluppo dei settori complementari (articoli sanitari, articoli benessere, articoli per l'igiene, cosmetici, ecc...): **massimo 10 punti.**

6.2.2. Politiche occupazionali e del personale.

Questo profilo del progetto tecnico-sociale concerne l'indicazione del numero di unità operative, oltre al Direttore, previste per lo svolgimento del servizio, con indicazione delle azioni di promozione sia delle unità operative abilitate all'esercizio della professione di farmacista sia di quelle non abilitate, e con indicazione delle politiche aziendali mirate a garantire il costante aggiornamento di tutto il personale: **massimo 5 punti.**

6.2.3 Servizi a domicilio.

Riguarda i servizi di consegna medicinali, dispositivi medici, ed effettuazione in genere di servizi presso l'utenza, e comprende l'indicazione di tempi e modalità, soprattutto in riferimento ad utenti particolarmente disagiati, con disabilità, o privi di assistenza domiciliare: **massimo 10 punti.**

6.2.4 Eventi di informazione, prevenzione e controllo.

Questa voce concerne la realizzazione di campagne di informazione per prevenzione delle patologie a significativo impatto sociale, la partecipazione e promozione di programmi di educazione sanitaria, sponsorizzazione dei progetti sociali e socio-sanitari del Comune o dell'ASL; l'attività di comunicazione e divulgazione presso la clientela dei servizi offerti mediante ideazione, stampa e diffusione di pieghevoli, depliant, o giornalotti, o pagine web, eventualmente ipotizzandone uscite periodiche: **massimo 5 punti.**

6.2.5 Attivazione del servizio di prestazioni professionali infermieristiche.

Questa attività concerne i servizi di cui al D.M. 16/12/2010 tramite convenzionamento con infermiere in possesso dei relativi titoli abilitanti, considerando sia la presenza del personale infermieristico presso la sede della farmacia, sia lo svolgimento di servizi infermieristici a domicilio: **massimo punti 10;**

6.2.6 Proposta di altri eventuali servizi aggiuntivi.

Questa voce consente ai soggetti partecipanti alla gara di proporre ulteriori servizi, non ricompresi nei punti precedenti (per esempio prestazioni di analisi gratuite, accesso ai risultati di analisi, rilevazione della pressione, controllo del peso, ...), che il partecipante ritenesse di interesse per l'utenza, sempre comunque inerenti i servizi tecnico-sociale svolti dalla nuova farmacia: **massimo 10 punti.**

Il documento "Progetto Tecnico-Sociale", sottoposto a valutazione in sede di gara, non potrà essere superiore a 20 pagine stampate fronte/retro di formato A4, e dovrà seguire lo stesso ordine dei criteri elencati al precedente punto 6.2.

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, all'offerta che presenterà il punteggio complessivo maggiore.

A parità di punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto alla voce 6.2 "Progetto Tecnico-Sociale". In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica sia per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio.

E' consentita l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

La gara sarà esperita da apposita Commissione il giorno 8 marzo 2012 alle ore 10,00 nella Casa Comunale.

In seduta pubblica, la Commissione procederà al controllo delle domande pervenute e della documentazione contenuta nella **Busta A "Documentazione Amministrativa"**, verificando i requisiti di partecipazione e, in caso negativo, escludendo i concorrenti dalla gara.

In seguito la Commissione procederà all'apertura della **Busta B contenente "Progetto Tecnico-Sociale"** e, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione del progetto, attribuendo i punteggi secondo i criteri previsti dal presente bando.

Infine, in seduta pubblica, saranno comunicati i risultati dell'offerta tecnico-sociale e si procederà all'apertura della **Busta C "Offerta economica"** e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri previsti dal presente bando.

La Commissione riepilogherà i punteggi complessivi e formulerà una graduatoria dei concorrenti in ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni alla documentazione presentata.

Si precisa sin d'ora che in caso di complessità della verifica e valutazione, le predette operazioni potranno avvenire in più sedute, rese note mediante avviso sul sito internet comunale e/o via fax.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data di esperimento della gara, preavvisando i concorrenti esclusivamente a mezzo fax, i quali non avranno alcuna pretesa a riguardo.

7) Domanda di partecipazione

I concorrenti devono presentare, nei termini e con le modalità previste nel successivo art. 9, la domanda di partecipazione contenente, a pena di esclusione, quanto indicato ai punti successivi.

7.1 PERSONE FISICHE:

a) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dall'interessato dalla quale risulti:

- l'iscrizione all'albo professionale farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione;
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 (indicando anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione e i casi di non assoggettamento);
- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero che si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l'indicazione del nominativo del soggetto cui sarà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, il quale dovrà avere una esperienza professionale documentata di almeno tre anni nel settore; tale dichiarazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta, oltre che dal concorrente, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità.
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le clausole del presente bando e dei relativi allegati (schema Contratto di Concessione di Servizio e "Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia");
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;
- di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili

di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;

- indicazione delle attività svolte incompatibili con la gestione di farmacia comunale;

b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido;

c) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4.b del presente bando;

d) la lettera di referenze di cui all'art. 4.a del bando;

e) la cauzione provvisoria di cui all'art.8 del bando;

f) attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

7.2 SOCIETA' GIA' COSTITUITE:

A firma del legale rappresentante o procuratore legalmente costituito:

a) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti:

- la sua qualità di legale rappresentante della Società o suo procuratore ;

- l'iscrizione della Società nel registro delle imprese con indicazione del registro, del numero e della data di iscrizione e della sede della Società e l'oggetto sociale;

- capitale sociale, composizione societaria, i nomi e codice fiscale di tutti i soci;

- indicazione dei soggetti aventi la legale rappresentanza della società;

- l'inesistenza delle cause esclusioni alle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 (indicando anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione ed i casi di non assoggettamento);

- che la società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione;

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le clausole del bando e dei relativi allegati (schema Contratto di Concessione di Servizio e "Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia");

- di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;

- l'indicazione del nominativo del soggetto cui sarà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, il quale dovrà avere una esperienza professionale documentata di almeno tre anni nel settore; tale dichiarazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta, oltre che dal concorrente, anche dal soggetto nominato quale Direttore della Farmacia e ad essa andrà allegata copia fotostatica del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità.

- di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;

- indicazione delle attività svolte incompatibili con la gestione di farmacia comunale;

b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del legale rappresentante o procuratore;

c) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4.b del presente bando;

d) la lettera di referenze di cui all'art. 4.a del bando;

e) la cauzione provvisoria di cui all'art.8 del bando;

f) attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

7.3 RAGGRUPPAMENTI:

a) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti:

- (per ognuna delle persone fisiche componenti i raggruppamenti temporanei), le dichiarazioni previste dall'art.7.1.a) Persone Fisiche;

- (per ognuna delle persone giuridiche componenti i raggruppamenti temporanei), le dichiarazioni previste dall'art.7.2.a) Società già costituite;

b) copia fotostatica non autenticata dei documenti di identità validi di tutte le persone fisiche facenti parte del raggruppamento e/o dei legali rappresentanti delle società o procuratori legalmente costituiti;

c) con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4.b del presente bando;

d) la lettera di referenze di cui all'art. 4.a del bando;

e) la cauzione provvisoria di cui all'art. 8 del bando;

f) attestazione di avvenuto versamento del contributo favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

E' vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento ovvero in proprio e quale componente di un raggruppamento. Le offerte che avranno violato tale divieto saranno considerate inammissibili.

8) Garanzie

Le offerte dovranno essere corredate da idonea garanzia provvisoria **pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, per un importo quindi di Euro 31.000,00 (euro trentunomila/00)**, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero delle Finanze.

La garanzia dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- contenere la clausola dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La mancata o difforme costituzione della garanzia provvisoria determina l'esclusione della gara.

L'aggiudicatario s'impegna, a garanzia degli obblighi previsti dal Contratto di Concessione di Servizio, a rilasciare a favore del Comune di Casale sul Sile (TV) una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale da presentarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero delle Finanze.

La garanzia definitiva dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- contenere la clausola dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'aggiudicatario e l'acquisizione della cauzione provvisoria .

Per i partecipanti che risulteranno non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo che per il secondo classificato per il quale verrà svincolata al momento della sottoscrizione del Contratto di Concessione di Servizio.

9) Modalità di presentazione delle offerte

La domanda di partecipazione alla procedura e l'offerta economica, in carte rese legali, dovranno essere redatte utilizzando i modelli di cui agli allegati.

Per le società da costituire (raggruppamento), la domanda e l'offerta dovranno essere sottoscritte da tutte le persone fisiche facenti parte del raggruppamento e/o dei legali rappresentanti o procuratori legalmente costituiti delle società.

Il progetto "Tecnico-Sociale" dovrà essere redatto in carta semplice.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

La domanda di partecipazione, l'offerta economica e il "Progetto Tecnico-Sociale" dovranno essere debitamente firmati, pena l'esclusione.

Non sono ammesse alla gara offerte indeterminate o condizionate o che rechino cancellature o abrasioni non siglate dal partecipante.

I plichi dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, all'Ufficio Protocollo del Comune di Casale sul Sile, via Vittorio Veneto presso la sede comunale, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 5 marzo 2012.**

Il recapito nei termini del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il termine indicato è perentorio. Saranno escluse le domande che dovessero pervenire oltre il termine anche se spedite entro la data di scadenza.

Il plico, sigillato in modo da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recante il nominativo del mittente e l'intestazione "PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA - FARMACIA COMUNALE DI CONSCIO" dovrà contenere le seguenti TRE buste distinte, ciascuna debitamente sigillata, controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recante indicazione del nominativo del mittente:

Busta A recante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, contenente:

- la domanda di partecipazione;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore;
- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4.b del bando relativamente al Direttore della farmacia;
- la lettera di referenze di cui all'art. 4.a;
- la cauzione provvisoria di cui all'art. 8;
- attestazione di avvenuto versamento **del contributo di € 140,00** a favore dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici secondo le modalità e nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Numero Gara: 3825835

Codice Identificativo Gara (CIG): 3833573C81

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” eseguire le istruzioni a video. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare ed allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti, abilitati al pagamento di bollette/bollettini. All’indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html>, è disponibile la funzione “cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.
- per i soli **Operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso la banca “Monte Paschi di Siena (IBAN IT7700103003200000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La mancata prova del pagamento della contribuzione sopra indicata comporta **l’esclusione dalla gara.**

Busta B recante la dicitura “PROGETTO TECNICO-SOCIALE” contenente: il “Progetto Tecnico-Sociale” con l’indicazione degli elementi di cui all’articolo 6.2 del presente bando.

Busta C recante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” contenente: l’offerta economica di cui all’articolo 6.1.b del presente bando, sottoscritta dal soggetto abilitato a presentarla e redatta sul modello allegato al presente bando.

In caso di discordanza tra prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

10) Termine per la sottoscrizione del Contratto di Servizio, per l’apertura della Farmacia

L’aggiudicatario dovrà sottoscrivere il “Contratto di Concessione di Servizio” entro il termine di 30 giorni dalla data di accertamento dell’agibilità dei locali destinati a farmacia e di accessibilità dell’immobile, risultante da apposito verbale redatto a cura del Comune.

Resta salva la possibilità di differire la stipulazione in accordo con l’aggiudicatario. Prima della stipulazione del contratto, l’aggiudicatario è tenuto a far pervenire al Comune di Casale sul Sile la cauzione definitiva, a sostenere le spese contrattuali e di registrazione ed a depositare gli eventuali altri documenti previsti dal Contratto di Concessione di Servizio. L’aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti esclusivamente a mezzo fax nei termini previsti all’art. 79, comma 5 D.Lgs. 163/06 e il contratto non può essere stipulato prima dei trenta giorni dalla predetta comunicazione. Nel caso in cui l’aggiudicatario non si presenti per la stipula del Contratto entro il termine fissato dal Comune, si intende rinunciatario, decadendo dall’aggiudicazione definitiva senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni e fermo restando la facoltà del Comune di procedere ad una nuova aggiudicazione definitiva scorrendo la graduatoria.

L'apertura della Farmacia dovrà avvenire entro 120 giorni dalla sottoscrizione del contratto. E' ammessa la proroga in caso di comprovata necessità. Sono fatti salvi diversi motivati accordi.

11) Validità della graduatoria e dell'offerta

Il Comune si riserva la facoltà, nel caso di decadenza, revoca o annullamento dell'aggiudicazione definitiva, nonché di risoluzione del Contratto di Servizio già stipulato, di procedere ad una nuova aggiudicazione definitiva scorrendo la graduatoria, alle medesime proposte di gara, procedendo alla stipulazione di un nuovo Contratto di Servizio con le medesime formalità.

La graduatoria sarà considerata valida per tutta la durata della concessione.

L'offerta presentata sarà considerata valida fino a 180 giorni successivi alla data di presentazione delle offerte.

12) Pubblicità

Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Casale sul Sile e pubblicato e reso disponibile, insieme agli allegati, sul sito internet del Comune di Casale sul Sile, alla sezione Bandi e Gare (www.comunecasale.tv.it), e sul sito web della Regione Veneto (www.rveneto.banditi.it).

Per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura di gara dovrà essere formulata una richiesta scritta al Comune di Casale anche per mezzo fax al numero 0422_784520, oppure a mezzo mail all'indirizzo lavoripubblici@comunecasale.tv.it.

L'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito internet l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute e le relative risposte.

Per motivi organizzativi si prenderanno in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno entro le ore 12.00 del giorno 20 febbraio 2012.

13) Altre Informazioni – Disposizioni finali

La stipula del Contratto di Concessione del Servizio avverrà con atto pubblico.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative al contratto ed i conseguenti adempimenti fiscali, nonché tutte le autorizzazioni, nulla-osta e quant'altro necessario per la gestione della farmacia.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e nei limiti necessari all'esercizio delle attività connesse al presente avviso.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di non procedere motivatamente all'aggiudicazione o alla stipula del contratto di servizio per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Si riserva altresì di sospendere, indire nuovamente la gara. In tali casi i partecipanti alla gara non avranno diritto ad ottenere dal Comune né risarcimento danni, né indennizzi e neppure rimborsi spese.

A seguito della preliminare valutazione effettuata dalla Stazione appaltante, non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario redigere il D.U.V.R.I.

Al presente bando vengono allegati i seguenti documenti:

1. Facsimile di domanda di partecipazione:
 - All. 1/A Persone fisiche/imprese individuali;
 - All. 1/B Società;
 - All. 1/C Raggruppamento.
2. Offerta economica.
3. Schema Contratto di Concessione di Servizio.
4. "Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia".

Dalla Sede Municipale li, 25 gennaio 2012

**IL RESPONSABILE AREA SERVIZI TECNICI
E DI GESTIONE DEL TERRITORIO
Arch. Agostino Furlanetto**

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da inserire nella Busta A "Documenti")

(persone fisiche)

APPORRE MARCA DA BOLLO DA € 14,62

Spett.le Comune di

Il sottoscritto _____ nato
a _____ Prov. il ____/____/_____
cittadino _____ residente a _____ via _____
n° _____ titolare dell'omonima ditta individuale con sede legale in
_____ Codice Fiscale _____,
partita IVA n. _____ tel. _____
Fax a cui inviare le comunicazioni relative alla gara (da indicare
obbligatoriamente): _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione indetta dal Comune di Casale sul Sile per la scelta del gestore della farmacia comunale di nuova istituzione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo professionale dei farmacisti, Ordine di _____,
n. _____ di iscrizione;
2. di non trovarsi nelle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006
(indicare anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione – indicare i casi di non assoggettamento) e più precisamente:
 - a) l'inesistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.
 - c) di non aver riportato condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna,

con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; **(tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati dal concorrente).**

d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

e) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

f) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

g) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

h) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito. L'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative: INPS sede di matricola n. ... - INAIL sede di ... matricola n. ...; C.C.N.L applicato ...;

i) di essere in regola con la normativa in materia di avviamento al lavoro dei disabili *oppure* di non essere soggetto alla normativa in materia di avviamento al lavoro dei disabili;

l) di non aver riportato sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

m) che non ricorre la causa di esclusione di cui alla lettera m-ter del suddetto articolo 38;

3. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 *oppure* di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

4. che verrà nominato in qualità di Direttore della farmacia il Dr. _____, Cod. Fiscale _____, abilitato in data _____ e iscritto all'Albo dei Farmacisti Ordine di _____, n. _____ di iscrizione e che ha maturato un'esperienza almeno triennale nel settore delle farmacie, comprovata dai documenti allegati;

5. di aver preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole del bando e dei relativi allegati (schema Contratto di Concessione di Servizio e schema Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia);

6. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione;

7. di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;

8. di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;

9. di indicare le attività svolte incompatibili con la gestione della farmacia comunale (vedi art. 3 del bando di gara) e di impegnarsi a dimettersi dall'impiego e/o incarico all'atto della stipula del Contratto di Concessione di Servizio;

OPPURE

di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate all'art. 3 del bando di gara.

Ai sensi degli art. 38 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 il sottoscritto allega alla presente domanda:

- una copia fotostatica integrale non autenticata del proprio documento d'identità, in corso di validità.

- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al punto 4.b del bando, richiesti con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia;
- la lettera di referenze di cui all'art. 4.a del bando;
- la cauzione di cui all'art. 8 del bando;
- attestazione di avvenuto versamento del contributo favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

DATA

FIRMA

Il sottoscritto dott. _____

Cod. Fisc. _____

Nato il _____ a _____

Residente a _____

in Via _____ n. _____

Iscritto all'albo dei Farmacisti dell'Ordine di _____ al n. _____ in possesso di esperienza professionale di _____ anni, dichiara di accettare la nomina a Direttore della costituenda Farmacia (Allega copia fotostatica del documento di riconoscimento).

DATA

FIRMA

Si allegano i seguenti documenti:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto indicato come Direttore della Farmacia.

ALLEGATO n. 1/B

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da inserire nella Busta A "Documenti")

(società singola)

Spett.le Comune di _____

APPORRE MARCA DA BOLLO DA € 14,62
--

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ Prov. _____ il _____
residente a _____ via _____
n° _____ in qualità di _____ della società
denominata _____ con sede
legale in _____ Codice Fiscale _____
_____ partita IVA n. _____
tel. _____

Fax a cui inviare le comunicazioni relative alla gara (da indicare obbligatoriamente): _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione indetta dal Comune di Casale sul Sile per la scelta del gestore della farmacia comunale di nuova istituzione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

1. che il sottoscritto è il legale rappresentante dell'impresa, o suo procuratore, delegato a rappresentare ed impegnare legalmente la società;
2. che la società rappresentata dal sottoscritto è stata costituita dal _____, è iscritta nel Registro delle Imprese dal _____ presso la CCIAA di _____ al n° _____ e svolge l'attività di _____ (codice ISTAT: _____)

3. che il capitale sociale, pari a € _____ è detenuto dai seguenti soci:

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	% DETENUTA

4. che i soggetti aventi la legale rappresentanza della società sono:

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	CARICA

5. l'inesistenza delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 (**indicare anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione – indicare i casi di non assoggettamento**) e più precisamente:

- l'inesistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; **(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società - tale dichiarazione deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati come da schema allegato)** ;
- di non aver riportato condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; **(l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio - tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati dal concorrente - tale dichiarazione deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati come da schema allegato);**

dichiara altresì (indicare il caso che interessa):

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando non sono stati sostituiti né sono cessati dalla carica i soci/gli amministratori muniti di potere di rappresentanza/il direttore tecnico;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando è intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica il (socio/amministratore munito di potere di rappresentanza/direttore tecnico) e che nei suoi/loro confronti non è stato pronunciato un provvedimento di cui sopra;

□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando è intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica il (socio/amministratore munito di potere di rappresentanza/direttore tecnico) e che nei suoi/loro confronti è stato pronunciato un provvedimento di cui sopra e che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito. L'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative: INPS sede di ... matricola n. ... - INAIL sede di ... matricola n. ...; C.C.N.L applicato ...;
 - di essere in regola con la normativa in materia di avviamento al lavoro dei disabili **oppure** di non essere soggetto alla normativa in materia di avviamento al lavoro dei disabili;
 - di non aver riportato sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
 - che non ricorre la causa di esclusione di cui alla lettera m-ter del suddetto articolo 38;
 - di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura **oppure** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; (Tale dichiarazione e' corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa).
6. che la società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 **oppure** si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
7. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione;
8. di aver preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole del bando e dei relativi allegati (schema Contratto di Concessione di Servizio e schema Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia);
9. di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento;

10. che verrà nominato in qualità di Direttore della farmacia il Dr. _____, Cod. Fiscale _____, abilitato in data _____ e iscritto all'Albo dei Farmacisti Ordine di _____, n. ___ di iscrizione e che ha maturato un'esperienza almeno triennale nel settore delle farmacie, comprovata dai documenti allegati;

11. di aver esaminato gli atti di gara, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato realizzabile il servizio stesso;

12. di indicare le attività svolte incompatibili con la gestione della farmacia comunale (vedi art. 3 del bando di gara) e di impegnarsi a dimettersi dall'impiego e/o incarico all'atto della stipula del Contratto di Concessione di Servizio;

OPPURE

di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate all'art. 3 del bando di gara.

Ai sensi degli art. 38 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 il sottoscritto allega alla presente domanda:

- una copia fotostatica integrale non autenticata del proprio documento d'identità, in corso di validità.
- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al punto 4.b del bando, richiesti con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia;
- le lettere di referenze di cui all'art. 4.a del bando;
- la cauzione di cui all'art.8 del bando;
- attestazione di avvenuto versamento del contributo favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

DATA _____

FIRMA _____

Il sottoscritto dott. _____

Cod. Fisc. _____

Nato il _____ a _____

Residente a _____

in Via _____ n. _____

Iscritto all'albo dei Farmacisti dell'Ordine di _____ al n.

_____ in possesso di esperienza professionale di _____ anni, dichiara di accettare la nomina a Direttore della costituenda Farmacia (Allega copia fotostatica del documento di riconoscimento).

DATA

FIRMA

Si allegano i seguenti documenti:

• copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto indicato come Direttore della Farmacia.

DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E MORALE DI CUI ALL'ART.38 DEL D.LGS. N.163/2006 – RENDERE LA DICHIARAZIONE SEPARATAMENTE PER CIASCUNO DEI SOGGETTI SOTTO INDICATI A SECONDA DEL TIPO DI SOCIETA': da allegare all'istanza di partecipazione, anche per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ Prov. _____ il _____
residente a _____ via _____
n° _____ in qualità di

- socio/direttore tecnico per le società in nome collettivo;
- socio accomandatario/direttore tecnico per le società in accomandita semplice;
- amministratore munito di potere di rappresentanza/direttore tecnico per ogni altro tipo di società;

ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione

DICHIARA

1) Che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

2) non aver riportato condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (**tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati**).

DATA

FIRMA

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ.

ALLEGATO n. 1/C

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da inserire nella Busta A
"Documenti")

(raggruppamento)

APPORRE
MARCA
DA BOLLO
DA € 14,62

Spett.le Comune di

I sottoscritti

1) _____ nato a _____
_____ Prov. _____ il _____
residente a _____ via _____

n° _____ in qualità di (ditta individuale - legale rappresentante della società
denominata) _____ con sede
legale in _____ Codice Fiscale _____
_____ partita IVA n. _____ tel.
_____ Fax _____ qualificata capogruppo mandataria del
raggruppamento di seguito indicato;

2) _____ nato a _____
Prov. _____ il _____ / _____ / _____ residente a _____
_____ Via _____
_____ n° _____ in qualità di (ditta individuale - legale
rappresentante della società denominata) _____
_____ con sede legale in _____
_____ C.F. _____ e partita
IVA _____ tel. _____ fax _____

3) (ripetere per ogni impresa componente il raggruppamento)

in quanto facenti parte del raggruppamento denominato _____,
costituitosi allo scopo di partecipare alla procedura di selezione del gestore della farmacia comunale di nuova
istituzione

CHIEDONO

di a partecipare alla selezione indetta dal Comune di Casale sul Sile per la scelta del gestore della farmacia comunale di nuova istituzione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 e seguenti del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARANO

1. di aver preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole del bando e dei relativi allegati;
2. di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione;
3. che verrà nominato in qualità di Direttore della farmacia il Dr. _____, Cod. Fiscale _____, abilitato in data _____ e iscritto all'Albo dei Farmacisti Ordine di _____, n. ___ di iscrizione _____ e che ha maturato un'esperienza almeno triennale nel settore delle farmacie, comprovata dai documenti allegati;

SI IMPEGNANO, QUALORA IL RAGGRUPPAMENTO RISULTI AGGIUDICATARIO DELLA GARA

- a costituire una società destinata a gestire la farmacia comunale di Casale sul Sile secondo le modalità di cui al bando di gara;
- (qualora società di capitali) a presentare al Comune di Casale sul Sile lo statuto e l'atto costitutivo della società di cui sopra entro il _____

ED ALLEGANO

- **per ogni socio - persona fisica, la dichiarazione prevista all'art.7 del bando per i concorrenti persone fisiche (fac-simile domanda persone fisiche n. 1/A);**
- **per ogni socio - persona giuridica, la dichiarazione prevista all'art.7 del bando per i concorrenti – società (fac-simile domanda società n. 1/B).**

Ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 i sottoscritti allegano alla presente domanda:

- una copia fotostatica integrale non autenticata del proprio documento d'identità, in corso di validità.
- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al punto 4.b del bando, richiesti con riferimento al soggetto cui verrà affidato il ruolo di Direttore della farmacia;
- le lettere di referenze di cui all'art. 4.a del bando;
- la cauzione di cui all'art.8 del bando;
- attestazione di avvenuto versamento del contributo favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ai fini della presente procedura, i sottoscritti eleggono domicilio

in..... tel. _____
Fax a cui inviare le comunicazioni relative alla gara (da indicare obbligatoriamente): _____ e chiedono che tutte le comunicazioni dell'Amministrazione comunale siano inviate alla capogruppo mandataria in tale indirizzo.

DATA

Per Firma

Per Firma

Per Firma

Il sottoscritto dott. _____
Cod. Fisc. _____
Nato il _____ a _____
Residente a _____
in Via _____ n. _____
Iscritto all'albo dei Farmacisti dell'Ordine di _____ al n. _____
in possesso di esperienza professionale di _____ anni, dichiara di accettare la nomina a Direttore della costituenda Farmacia (Allega copia fotostatica del documento di riconoscimento).

DATA

FIRMA

Si allegano i seguenti documenti:

• copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto indicato come Direttore della Farmacia.

Al Comune di CASALE SUL SILE
Via Vittorio Veneto, 23

31032 CASALE SUL SILE (TV)

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: procedura aperta per l'individuazione del gestore della Farmacia Comunale di nuova istituzione nel territorio comunale di Casale sul Sile – Frazione di Conscio.

Il sottoscritto _____
nato il _____
residente a _____ via _____ n. _____
in qualità di _____
con sede in _____
con Codice Fiscale n. _____
con Partita Iva n. _____
Telefono _____ Telefax _____ e-mail _____

(nel caso di raggruppamento devono essere riportati tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, che devono anche sottoscrivere la presente offerta)

OFFRE

per la concessione della gestione in oggetto,

un canone annuo di euro

(in lettere: euro.....)

esclusa IVA di legge (In caso di discordanza tra prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione).

data.....

IN FEDE (firma)

**CONTRATTO DI CONCESSIONE DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA FARMACIA
COMUNALE NEL COMUNE DI CASALE SUL SILE – FRAZIONE DI CONSCIO – (TV)
(SCHEMA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO)**

L'anno duemila _____, addì del mese di _____ in Casale sul Sile, nella casa Comunale, avanti a _____, sono personalmente comparsi i signori :

- 1) nato a il domiciliato per effetto della sua carica in Casale sul Sile, - che interviene al presente atto in rappresentanza e nell'interesse del Comune stesso ex artt. codice fiscale /P.IVA,
- 2) con sede in nella persona di nato a il residente a codice fiscale/partita IVA

Comparenti della cui identità personale e capacità giuridica, io Ufficiale rogante, sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sunnominate, che hanno i requisiti di legge, rinunciano col mio assenso all'assistenza dei testimoni.

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 11 aprile 2007, avente ad oggetto “Farmacia rurale di nuova istituzione nella frazione di Conscio - esercizio del diritto di prelazione per l'assunzione della gestione”, l'Amministrazione Comunale di Casale sul Sile ha esercitato il diritto di prelazione per l'assunzione della titolarità della nuova farmacia di Conscio;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 24/11/2011, il Comune di Casale sul Sile ha deliberato di procedere all'affidamento in concessione della farmacia comunale di cui sopra, selezionando il soggetto concessionario mediante procedura ad evidenza pubblica;
- con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio n. ... del si è provveduto ad approvare il bando di gara e relativi allegati;
- in data è stata esperita la procedura ad evidenza pubblica relativa alla concessione per la gestione della nuova farmacia nella frazione di Conscio;
- a seguito dell'esperienza della suddetta procedura è risultato aggiudicatario e si è dunque provveduto ad individuare l'operatore economico cui affidare la gestione della farmacia;
- il presente contratto ha lo scopo di disciplinare le modalità di svolgimento del Servizio Farmaceutico da parte del Concessionario della farmacia, fissando gli obblighi reciproci tra il Comune di Casale sul Sile e il Concessionario medesimo;
- il Comune rimane titolare della “sede farmaceutica” la cui gestione affida in concessione.

Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte sostanziale integrante il presente contratto.

2. Definizioni

Nel presente contratto, negli allegati ad esso, e comunque in tutti i documenti espressamente richiamati dal presente contratto e dagli allegati, si intendono per:

- a) “**Comune**”, il Comune di Casale sul Sile titolare della sede farmaceutica;
- b) “**Concessionario**”, l'affidatario del Servizio farmaceutico individuato con la procedura ad evidenza pubblica di cui alle premesse, aggiudicata in data
- c) “**Servizio**” o “**Farmacia**”, il servizio farmaceutico comunale (gestione ed esercizio della farmacia di nuova istituzione situata nel Comune di Casale sul Sile, in via Peschiere);
- d) “**Contratto**”, il presente Contratto di Concessione di Servizio;
- e) “**Parti**”, il Comune ed il Concessionario;

3. Oggetto del Contratto

3.1. Con il presente contratto il Comune affida al Concessionario, che accetta, la gestione del Servizio.

3.2. Il Servizio oggetto del Contratto costituisce servizio pubblico locale a rilevanza economica e riguarda lo svolgimento della seguente attività:

- la produzione, compatibilmente con le norme di legge, ed il commercio al dettaglio di specialità medicinali, di prodotti galenici, di articoli sanitari, di profumeria ed erboristeria, di prodotti dietetici ed alimentari per patologie specifiche, di integratori alimentari e di ogni altro bene che possa essere utilmente commercializzato nell'esercizio della farmacia;
- l'effettuazione di test diagnostici;
- le altre attività complementari quali, a titolo di esempio: la rilevazione del peso, la misurazione della pressione arteriosa, la prenotazione dei servizi sanitari tramite il CUP, ecc.

3.3. Il Comune resta il titolare della Sede Farmaceutica mentre il Concessionario è titolare dell'Azienda commerciale, che è connessa al Servizio e che egli si impegna a creare.

3.4. Il Comune potrà affidare al Concessionario ulteriori servizi o funzioni, diversi da quelli previsti nel presente Contratto, purché attinenti o connessi con il Servizio oggetto del presente contratto. In tale eventualità i nuovi servizi potranno essere disciplinati in apposita appendice al Contratto.

3.5. Con il presente contratto si intende anche concesso l'uso dei locali destinati a Farmacia e situati in via Peschiere, catastalmente censiti al foglio _____ m.n. _____.

4. Corrispettivo del Contratto

4.1. Giusto quanto previsto negli atti di gara il Concessionario corrisponderà al Comune gli importi indicati nei commi successivi.

a) un importo fisso (una tantum) pari ad euro 300.000,00 (=trecentomila/00) oltre I.V.A. di legge.

Il suddetto importo è stato corrisposto al Comune in unica soluzione, come risulta da versamento effettuato in data _____ al tesoriere comunale (vedi punto 6.1.a del bando).

b) un canone annuo pari a oltre IVA, come risultate dall'offerta presentata nella procedura ad evidenza pubblica aggiudicata con determina del Dirigente ... prot. n. ... del

Il canone annuo verrà annualmente aggiornato secondo l'indice ISTAT del costo della vita e dovrà essere versato anticipatamente all'inizio di ogni anno di concessione decorrente dalla sottoscrizione del contratto. Per il primo anno di concessione il pagamento del canone potrà essere posticipato al 10 dicembre dell'anno di concessione.

4.2. Le parti convengono che l'importo di Euro 300.000,00 versato a titolo di una tantum viene considerato ammortizzato in 15 (quindici) quote annuali in conto capitale, ciascuna di Euro 20.000,00 (euro ventimila/00).

4.3. Nel caso di cessazione anticipata:

a) a causa del concessionario, il Comune ha diritto a trattenere o richiedere l'intero canone dell'anno in corso, oltre all'intera somma versata una tantum di euro 300.000,00;

b) tranne i casi di recesso da parte del Comune, il Comune restituirà al concessionario le quote non ammortizzate relative al versamento una tantum di euro 300.000,00 ai sensi del precedente punto 4.2, nonché le mensilità non esercitate nell'anno di cessazione.

Tale differenza dovrà essere pagata entro un anno dalla cessazione del rapporto, se non è superiore a € 100.000,00 (IVA inclusa); in caso contrario la somma eccedente dovrà essere versata entro il secondo anno.

Per la definizione del valore dei beni e delle scorte presenti alla data di cessazione del contratto si rinvia a quanto stabilito all'art. 12.

5. Obblighi del Concessionario e Standard di Erogazione del Servizio

5.1. Il Concessionario è obbligato a svolgere il Servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia e delle obbligazioni assunte all'atto della presentazione dell'offerta.

5.2. Il Concessionario si obbliga in particolare ad avviare l'attività nella Farmacia nei locali di proprietà del Comune situati in via Peschiere nella frazione di Conscio, entro 4 mesi dalla sottoscrizione del Contratto e a mantenerla nella medesima ubicazione per tutta la durata del rapporto.

5.3. Il Concessionario si impegna e obbliga altresì a dotarsi di attrezzature e beni strumentali idonei a garantire il regolare svolgimento del Servizio in conformità al "Progetto Tecnico Sociale" presentato in sede di offerta e nel rispetto degli standard minimi di qualità e quantità contenuti nella "Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia" (andranno indicati gli elementi in base ai quali è stato aggiudicato il Servizio);

5.4. Il Concessionario, nello svolgimento di tutte le attività attinenti al Servizio oggetto del Contratto, è obbligato al rispetto dei principi che sorreggono lo svolgimento del pubblico Servizio ivi compresi quelli,

statuiti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.01.1994, di uguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia, cortesia, tutela, valutazione e miglioramento della qualità, trasparenza e riservatezza ed in generale al rispetto della disciplina contenuta nelle fonti di legge e di regolamento che disciplinano il Settore Farmaceutico.

5.5. Il Concessionario, in conformità a quanto dichiarato ed allegato in sede di offerta si impegna in particolare a (inserire i requisiti dell'offerta tecnica)

5.6. Il Concessionario si impegna altresì a redigere, nel rispetto della normativa vigente e degli *standard* di qualità e di quantità relativi alle prestazioni erogate di cui all'allegato n. 5 al bando di gara, la "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*" e a rispettare i contenuti della stessa.

5.7. La "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*", redatta e pubblicizzata nelle forme previste dalle disposizioni di legge vigenti ed in conformità a quanto indicato in sede di gara, dovrà essere predisposta entro 120 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto e trasmessa al Comune.

5.8. La "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*" indica i livelli qualitativi e quantitativi del servizio erogato che l'utenza può legittimamente attendersi dal Concessionario, le modalità di accesso alle informazioni garantite, le modalità per proporre reclamo e quelle per adire le vie conciliative e giudiziarie nonché le modalità di ristoro dell'utenza, in forma specifica o mediante restituzione totale o parziale del corrispettivo versato, in caso di inottemperanza.

5.9. Ai fini della stesura definitiva della "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*" il Concessionario, conformemente a quanto disposto dall'art. 2 comma 461 della Legge 244/2007, si obbliga a mantenere gli standard minimi indicati dal Comune nel bando di gara, a dare attuazione quanto indicato nel "Progetto Tecnico Sociale" presentato in sede di gara, e ad effettuare le seguenti attività:

- consultazione obbligatoria delle associazioni dei consumatori;
- verifica periodica, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori, circa l'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del servizio erogato fissati nel contratto di servizio alle esigenze dell'utenza cui il servizio stesso si rivolge, ferma restando la possibilità per ogni singolo cittadino di presentare osservazioni e proposte in merito;
- monitoraggio permanente del rispetto dei parametri fissati nel contratto di servizio e di quanto stabilito nelle Carte della qualità dei servizi svolto sotto la diretta responsabilità del Comune, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori e aperto alla ricezione di osservazioni e proposte da parte di ogni singolo cittadino che può rivolgersi, allo scopo, sia all'ente locale, sia ai gestori dei servizi, sia alle associazioni dei consumatori.

5.10. Il Concessionario, conformemente a quanto disposto dall'art. 2 comma 461 della Legge 244/2007, si obbliga a partecipare alla sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi tra ente locale, gestori dei servizi ed associazioni dei consumatori nella quale si dia conto dei reclami, nonché delle proposte ed osservazioni pervenute a ciascuno dei soggetti partecipanti da parte dei cittadini.

5.11. Il Concessionario è tenuto al rispetto della "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*", sia con riferimento alle norme di tutela degli utenti, sia con riferimento alle indicazioni sugli standard qualitativi e quantitativi dei servizi.

6. Obblighi del Concessionario relativi all'uso dei locali

Per quanto concerne le utenze necessarie per il buon funzionamento della Farmacia (luce, acqua, gas, telefono, e quant'altro risulti necessario allo svolgimento dell'attività da parte del concessionario) quest'ultimo provvederà a sua cura e spese.

Sono interamente a carico del concessionario le spese condominiali essendo l'unità immobiliare data in uso interna ad un compendio di proprietà della Cooperativa G. Toniolo di Consco.

Sono, inoltre, a carico del concessionario gli oneri ed i costi per la realizzazione di migliorie ed attrezzature per dare la farmacia perfettamente funzionante, quali eventuali impianti segnaletici e pubblicitari, impianti di videosorveglianza ed allarme.

Sono, in particolare, a carico del concessionario gli oneri per realizzare eventuali opere di adeguamento dell'unità immobiliare destinata allo svolgimento dell'attività commerciale quali, a titolo esemplificativo, l'installazione di impianti e strutture necessarie per l'adeguamento dei locali alle prescrizioni di legge, presenti e future, in materia sanitaria ed amministrativa.

Il concessionario si obbliga altresì, in deroga alle disposizioni in materia di locazione ad eseguire, a sua cura e spese, tutte le riparazioni ordinarie e straordinarie di qualunque natura, nonché tutte le opere di restauro e manutenzione che si rendessero necessarie: in tali casi il concessionario è tenuto a darne tempestiva comunicazione al Comune ed a munirsi di eventuali titoli edilizi.

7. Responsabilità del Concessionario

Il Concessionario è l'unico responsabile del Servizio e di quanto ad esso connesso sotto il profilo giuridico, tecnico, economico e finanziario.

In particolare il Concessionario si impegna per tutta la durata del contratto:

- a) a tenere manlevato e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi e/o da qualunque pretesa di qualsivoglia genere avanzata da terzi in dipendenza od in occasione di attività compiute in attuazione del Contratto, assumendosi ogni relativa responsabilità civile, penale e amministrativa;
- b) ad approntare tutte le adeguate coperture assicurative in relazione alle attività di cui al presente Contratto ed in particolare a stipulare un contratto di assicurazione per danni derivati dalla responsabilità civile verso terzi e verso il personale dipendente e/o collaboratore a qualsiasi titolo della stessa con adeguato massimale, per l'intera durata del contratto, oltre alle assicurazioni di legge anche per i veicoli impiegati. Di questi adempimenti il Concessionario dà comunicazione al Comune prima dell'attivazione del servizio;
- c) ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti e di tutti i collaboratori a qualsiasi titolo, condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori;
- d) ad osservare tutte le prescrizioni in materia di trattamento di dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

8. Gestione, andamento del Servizio e controllo del Comune

8.1. Il Concessionario si impegna:

- a. ad erogare tutti i servizi previsti dagli atti di gara ed in particolare di erogare i servizi minimi indicati nella delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 27 luglio 2011, ovvero:
 4. obbligo di offrire il servizio di base secondo le direttive fissate dall'ASL;
 5. obbligo di distribuzione dei presidi sanitari in genere a nome e per conto delle Aziende Unità Sanitarie Locali secondo le norme convenzionali;
 6. obbligo di aderire a tutti i servizi aggiuntivi proposti alle farmacie all'ASL di riferimento sia attuali che futuri;
 7. obbligo di elaborare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, adeguate procedure per la verifica periodica e l'aggiornamento degli *standard* forniti anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell'utenza al fine di raccogliere l'emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;
 8. obbligo di trasmettere al Comune, con cadenza annuale, una relazione informativa sul grado di soddisfazione dell'utenza contenente, tra l'altro, specifiche considerazioni in merito alle osservazioni e suggerimenti formulati dall'utenza;
- b. ad elaborare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, adeguate procedure per la verifica periodica e l'aggiornamento degli *standard* forniti, anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell'utenza al fine di raccogliere l'emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;
- c. a rispettare, nello svolgimento di tutte le attività, i principi di imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia, cortesia, tutela, valutazione, miglioramento della qualità, trasparenza e riservatezza.

8.2. Il Comune potrà effettuare in qualsiasi momento, mediante un proprio rappresentante, visite ed ispezioni nei locali della farmacia comunale e comunque nei locali ove sarà svolto il Servizio oggetto del Contratto.

8.3. Il Concessionario, o suo delegato, hanno diritto di essere presenti all'ispezione. L'ispezione non dovrà in ogni caso comportare interruzione, disturbo o nocumento al regolare espletamento del pubblico servizio farmaceutico e, più in generale, all'attività della farmacia nei confronti del pubblico.

9. Interruzione del Servizio

9.1. L'erogazione del Servizio non potrà essere interrotta o sospesa dal Concessionario se non per ragioni di forza maggiore o "*factum principis*" o per necessità tecniche del Servizio, ed in ogni caso nei limiti previsti dalla vigente legislazione in materia farmaceutica anche con riferimento alla fascia oraria di servizio alla popolazione.

9.2. In ogni caso, l'interruzione o la sospensione dovranno essere limitate al tempo strettamente necessario e tempestivamente comunicate al Comune e all'A.S.L.

9.3. Il Concessionario è comunque tenuto ad adottare ogni misura organizzativa e tecnica necessaria a prevenire la sospensione e l'interruzione del Servizio, ovvero a farvi fronte con il minor disagio per la collettività.

9.4. Il Concessionario è obbligato a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza pregiudizievole derivante dall'interruzione o sospensione del Servizio.

10. Esecuzione d'Ufficio

Verificandosi deficienze od abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, qualora il Concessionario, diffidato, non ottemperi ai rilievi effettuati dal Comune, quest'ultimo avrà facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio, a spese del Concessionario, tutto quanto sia necessario od opportuno per assicurare il regolare svolgimento del Servizio.

11. Obblighi del Comune

11.1. Il Comune affida in esclusiva al Concessionario, per tutta la durata del presente contratto, la gestione della Farmacia di cui è titolare.

11.2. Il Comune, ai fini dell'adempimento da parte del Concessionario degli obblighi assunti con il presente contratto, si impegna a cooperare per agevolare l'espletamento dei servizi affidati al Concessionario, con particolare riferimento alla valutazione di proposte di miglioramento degli standard prestazionali dei servizi offerti.

11.3. Il Comune si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni che si riferiscono all'organizzazione d'impresa del Concessionario ovvero ai sistemi di produzione di beni e servizi, acquisiti in relazione alle attività di controllo previste dal Contratto.

11.4. Il Comune adotta tutte le misure necessarie a garantire il rispetto degli obblighi di riservatezza da parte dei soggetti incaricati delle operazioni di controllo previste dal Contratto e cura che dette misure vengano rispettate.

12. Divieto di cessione del Contratto

Per tutta la durata del rapporto regolato dal presente contratto è fatto espressamente divieto al Concessionario di cedere a terzi ovvero altrimenti affidare a terzi la gestione del Servizio oggetto del presente contratto.

13. Durata del Contratto

13.1. La durata di efficacia del Contratto è fissata in anni 25 decorrenti dalla sua sottoscrizione, fatte salve le ipotesi di anticipata cessazione prevista dal presente contratto e dalla normativa vigente.

13.2. Allo scadere del termine di efficacia del Contratto, il Comune assumerà le determinazioni che riterrà opportune. Il Concessionario non avrà alcun diritto in ordine alla continuazione del rapporto o comunque alla gestione del Servizio, né in ordine al riconoscimento di alcuna somma, a nessun titolo.

13.3. Al fine di evitare interruzioni nella conduzione del Servizio, le Parti concordano che fino all'assunzione del Servizio e comunque non oltre un anno dalla conclusione del presente contratto, da parte del nuovo affidatario individuato dal Comune, il Concessionario sarà comunque tenuto ad assicurare le prestazioni oggetto del Contratto alle medesime condizioni economiche e nel rispetto dei medesimi *standards*, senza che ciò comporti alcun diritto in ordine alla ulteriore continuazione del rapporto.

13.4. Al termine del Contratto, anche per risoluzione, il Comune avrà la facoltà:

a) di acquistare o far acquistare, e il Concessionario sarà obbligato a vendere, quanto segue:

9. previo inventario, il valore netto contabile dei beni che si trovano in regolare manutenzione e conservazione e che a quel momento sono utilizzati per l'esercizio della farmacia, come risultano dalla documentazione contabile;

10. previo inventario, il valore delle scorte che si trovano in regolare conservazione presenti a magazzino determinate secondo il metodo F.I.F.O. (First in - First Out);

b) di subentrare o far subentrare nei contratti di fornitura e di locazione in corso di esecuzione sottoscritti dal Concessionario. Comunque i crediti che non siano relativi a contratti a prestazioni corrispettive, in corso di esecuzione, resteranno nella titolarità del concessionario. Similmente i debiti non relativi a contratti a prestazioni corrispettive, in corso di esecuzione, graveranno su di esso.

13.5 In caso di cessazione anticipata, salvo quanto disposto dal punto successivo, per cause dipendenti o imputabili al concessionario, allo stesso non sarà riconosciuta alcuna somma a nessun titolo.

13.6 Nel caso in cui il Comune si avvalga della facoltà di recedere per pubblico interesse per un motivo diverso da quello sanzionatorio, concessagli da normativa speciale, i rapporti patrimoniali saranno regolati da tale normativa.

14. Penali e Risarcimento del maggior danno

14.1. Sono previste le seguenti penali, esigibili dal momento del fatto, tra esse cumulabili, i cui importi saranno rivalutati ogni 5 anni in base agli indici ISTAT a far data dalla stipula del presente contratto, segnalando che le penali, previste in relazione alle prestazioni offerte in sede di gara, si applicheranno solo nel caso e nella misura in cui l'aggiudicatario si sia obbligato ad eseguirle:

- per il mancato avvio dell'attività entro i termini previsti dal presente Contratto: euro 200,00 per ogni giorno di ritardo;
- per la mancata redazione, o trasmissione, o pubblicazione della "Carta della qualità dei Servizi della Farmacia", in modo conforme al presente Contratto e agli allegati da esso richiamati, entro i termini, di cui al precedente articolo 5: euro 5.000,00;
- in caso di perdurante mancata adozione della Carta della qualità dei Servizi di cui al precedente articolo 5 oltre il termine ivi previsto si applica l'ulteriore penale pari a euro 1.000,00 per ogni mese di ritardo;
- per la mancata apertura nella giornata: euro 500,00 per ogni giorno;
- inosservanza dell'orario di servizio: euro 200,00 per ogni infrazione;
- per la mancata presenza di unità operativa abilitata all'esercizio di farmacista € 60,00 al giorno;
- per la mancata esecuzione di ognuno dei servizi indicati nel "Progetto Tecnico Sociale": per ogni episodio € 50,00;
- per la mancata effettuazione presso la farmacia delle prestazioni professionali infermieristiche di cui al D.M. 16 dicembre 2010, pubblicato in G.U. n. 90 del 19.4.2011, per un periodo temporale non inferiore ad un'ora per due giorni alla settimana € 50,00;
- il risarcimento del danno derivante dalla cessazione del rapporto di Concessione nei casi di cui al successivo articolo "Clausola risolutiva espressa", per gli altri casi di risoluzione per inadempimento del Concessionario o comunque per fatto direttamente o indirettamente imputabile al Concessionario: sommatoria dei seguenti tre addendi, che verrà definitivamente calcolata al momento della stipula del contratto:
 - a) € 45.000,00 se l'offerta economica è pari al € 40.000,00; se questa è superiore a € 40.000,00 l'addendo si ridetermina in proporzione;
 - b) € 300,00 per ogni punto attribuito all'offerta tecnica;
 - c) € 5.000,00.

Se la cessazione avviene entro il primo trimestre dell'anno in corso l'importo della penale, una volta rivalutato ogni cinque anni a far data dalla stipula del contratto secondo gli indici ISTAT, viene ridotto del 75% della somma di € 20.000,00 e del canone annuale offerto in sede di gara (IVA esclusa), rivalutato quest'ultimo allo stesso modo dell'importo della penale. La percentuale è del 50% e 25% se la cessazione avviene rispettivamente entro il primo semestre ed entro i primi nove mesi dell'anno in corso.

14.2. Il Comune richiederà il pagamento della penale tramite raccomandata A/r. Qualora il Concessionario non ottemperasse entro 15 giorni dal ricevimento, il Comune si rivarrà sulla cauzione definitiva.

14.3. Il Comune, oltre alla applicazione della penale, avrà la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale e potrà rivalersi sulla cauzione definitiva.

15. Clausola risolutiva espressa

15.1. Il Comune potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. qualora si verifichi anche una sola delle seguenti fattispecie:

- a) sottoposizione del Concessionario a procedure concorsuali;
- b) scioglimento della Società (o cessazione della ditta individuale) del Concessionario, per qualsiasi causa;
- c) chiusura dell'esercizio farmaceutico per oltre 5 giorni consecutivi non comunicata all'ente competente o da questo non autorizzata;
- d) reiterati episodi di ingiustificata interruzione o sospensione del Servizio;
- e) inosservanza del divieto di cui all'articolo 11 del Contratto;
- f) decadenza del Comune dall'esercizio della farmacia dichiarata dall'autorità sanitaria per cause imputabili al Concessionario;
- g) ricorso all'abusivismo professionale;

- h) vendita al pubblico di farmaci vietati o scaduti o di cui è stata revocata l'autorizzazione al commercio;
- i) inosservanza delle disposizioni sulle sostanze stupefacenti;
- j) mancata redazione della Carta dei Servizi entro 120 giorni dalla firma del contratto e comunque prima dell'apertura della farmacia;
- k) ritardo dell'avvio dell'attività oltre i 60 giorni rispetto la scadenza di cui al precedente articolo 5.2 del presente Contratto;
- l) mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente articolo 5.6 del presente Contratto;
- m) mancata ricostituzione della cauzione definitiva entro 30 giorni dall'escussione della stessa;
- n) mancata esecuzione entro 30 giorni dalla diffida delle prestazioni promesse in sede di gara: sedute, dimensioni funzionali e informatizzazioni;
- o) gravi violazioni del presente contratto e della Carta dei Servizi; può costituire grave violazione anche la singola inadempienza, e nonostante il presente contratto preveda per essa in astratto la sola applicazione di una penale, se tale inadempienza si verifica in particolari circostanze o con particolari modalità tali da indurre a considerare in pericolo il corretto svolgimento del Servizio;
- p) sopravvenuto difetto dei requisiti richiesti per la corretta esecuzione del Servizio;

15.2. Fuori dai casi sopra indicati scatta la clausola risolutiva espressa anche secondo il seguente meccanismo:

1. si divide il tempo che intercorre tra il momento della prima inadempienza per cui il presente contratto preveda una penale e la scadenza naturale del rapporto di concessione in periodi di trentasei mesi denominati "periodi di osservazione"; eventuali resti costituiranno l'ultimo periodo di osservazione;

2. vengono attribuiti ai singoli periodi di osservazione i seguenti valori, da considerarsi fissi anche con il decorso del tempo;

b.1 al primo periodo € 15.000,00, se la prima inadempienza come sopra descritta si verifica entro un anno dalla stipula del presente contratto; diversamente al primo periodo verrà attribuito il valore di € 10.000,00;

b.2 agli altri periodi di osservazione viene attribuito il valore di € 10.000,00;

3. si calcola poi il totale delle penali relative alle singole inadempienze verificatesi in un determinato periodo di osservazione (la prima inadempienza viene computata nel primo periodo di osservazione); tale totale, nel caso in cui il periodo di osservazione sia inferiore a trentasei mesi, (come può capitare nel caso dell'ultimo periodo), si moltiplica per il numero dato dal rapporto tra trentasei e il numero di mesi che compongono il periodo di osservazione;

4. al valore ottenuto sub c) si aggiunge poi il 20% del valore delle penali per le singole inadempienze verificatesi in tutti i periodi di osservazione precedenti;

5. se il risultato della somma sub d) è pari o superiore al valore del periodo di osservazione determinato sub b) il Comune potrà senz'altro avvalersi della clausola risolutiva espressa.

15.3. La decisione del Comune di non avvalersi della clausola risolutiva in una o più occasioni costituirà soltanto manifestazione di mera tolleranza dell'inadempimento contestato, priva di qualsiasi effetto a favore del Concessionario e non impedirà al Comune di avvalersene in altre occasioni.

16. Cessazione del Rapporto Contrattuale per Inadempimento o comunque per causa direttamente o indirettamente imputabile al Concessionario

La cessazione del Rapporto Contrattuale per Inadempimento o comunque per causa direttamente o indirettamente imputabile al Concessionario comporta, oltre alla revoca dell'affidamento del servizio, l'estinzione del diritto alla gestione della farmacia, e l'applicazione della penale e la liquidazione a favore del Comune del maggior danno subito. Il Comune potrà rivalersi sulla cauzione definitiva per il recupero del danno. Ove il Comune si avvalga del deposito cauzionale, il Concessionario è tenuto immediatamente a ricostituirlo.

17. Cauzione definitiva

17.1. A garanzia delle obbligazioni assunte con il presente contratto il Concessionario costituisce cauzione definitiva dell'importo di euro € (.....) con la stessa validità del contratto.

17.2. In caso di inadempienze od omissioni da parte del Concessionario il Comune potrà rivalersi sulla cauzione per il recupero di somme derivanti da penali, danni e spese sostenute di cui ai precedenti articoli. Ove il Comune si avvalga della cauzione il Concessionario è tenuto a ricostituirlo entro 30 giorni.

18. Foro competente

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Comune e il Concessionario relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione di questo Contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Treviso.

19. Norme finali ed elezione di domicilio

Le disposizioni del Contratto possono essere modificate su accordo di entrambe le parti comunque nel rispetto di tutta la normativa di settore. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal Contratto si applicano le norme del Codice civile.

Il Comune elegge domicilio in Via Vittorio Veneto 23, a Casale sul Sile (TV).

Il Concessionario elegge domicilio in

20. Spese e valore del contratto

Tutte le spese relative e conseguenti al Contratto, ivi comprese quelle per la sua redazione e stipula, sono a carico del Concessionario.

Le parti si danno reciprocamente atto che il valore del presente Contratto, ai fini fiscali, è pari ad € 300.000,00 + canone per 25 anni (venticinque) al netto di IVA, e chiedono la registrazione in misura fissa.

Del presente atto io segretario generale rogante ho dato lettura alle Parti che, a mia domanda, lo approvano, lo confermano e lo sottoscrivono unitamente al sottoscritto. Le Parti mi esonerano dalla lettura dell'allegato, di cui dichiarano di avere esatta conoscenza.

Questo Atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia, consta di intere facciate n.° comprese le sottoscrizioni.

LA PARTE CONCEDENTE:

Il Resp. del Servizio – Sig. _____

LA PARTE CONCESSIONARIA :

Il Legale Rappresentante – Sig. _____

L'Ufficiale Rogante: _____

STANDARD MINIMI DI QUALITÀ E QUANTITÀ DELLE PRESTAZIONI STESSE AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO DELLA “CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI DELLA FARMACIA”.

Il **Concessionario**, entro 120 giorni dalla sottoscrizione del **Contratto**, dovrà trasmettere al Comune una “*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*”, nel rispetto dei parametri e degli standard di seguito illustrati, individuando adeguati indicatori di attività e di misurazione dei servizi offerti, sotto forma di parametri quantitativi, qualitativi e temporali.

La suddetta “*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*”, dovrà essere redatta e pubblicizzata in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia.

Premessa.

La farmacia costituisce un presidio socio-sanitario al servizio dei cittadini e costituisce uno dei centri preposti all’assistenza sanitaria di base con specifico riferimento alle prestazioni farmaceutiche.

La farmacia svolge un servizio pubblico la cui erogazione dev’essere conforme ai principi fissati nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.01.1994, recante “*Principi sull'erogazione dei servizi pubblici*”, a tutela delle esigenze dei cittadini che possono fruirne e nel rispetto delle esigenze di efficienza e di imparzialità.

L’esigenza della predisposizione di un documento *ad hoc* denominato “*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*” che individui i servizi offerti risponde all’esigenza di disciplinare compiutamente ed in modo più efficiente il rapporto tra la parte che eroga il servizio e la cittadinanza.

Detto documento costituisce un atto di impegno del farmacista nei confronti dei cittadini/utenti e dovrà esser articolato come segue.

Art. 1 – Servizi offerti dalla Farmacia

La Farmacia del Comune di Casale sul Sile, affidata in concessione con contratto rep. ... n. del e situata in via Peschiere a Consio, assicura ai cittadini la prestazione dei seguenti servizi essenziali:

1. Approvvigionamento, conservazione, dispensazione di medicinali e farmaci di qualsiasi tipo e natura, ivi compresi medicinali generici/equivalenti, omeopatici, medicinali ad uso veterinario e quant’altro, presidi medico-chirurgici e dispositivi medici, prodotti rientranti nel campo dell’assistenza integrativa, articoli sanitari, prodotti di medicazione, alimenti per la prima infanzia, prodotti dietetici, prodotti di erboristeria e tutti gli altri prodotti normalmente in vendita nelle farmacie, quali prodotti per la persona, articoli per l’infanzia, di puericultura, di profumeria e per la cura e l’igiene della persona; articoli igienico-sanitari; accessori di abbigliamento; prodotti vari di erboristeria; articoli di ottica e relativi accessori compresi quelli di ottica oftalmica, nonché la produzione e/o la dispensazione di tutti i prodotti ed articoli della Tabella speciale per le farmacie (Allegato 9, decreto Ministro dell’Industria n. 375/88), nonché l’eventuale preparazione e/o la dispensazione dei prodotti alimentari e non alimentari (articolo 5, D.Lgs. n. 114/98) compatibili con l’esercizio della farmacia, e potrà infine svolgere ogni altro tipo d’attività per la produzione e la dispensazione finale di beni consentite dalla concessione sanitaria e dall’autorizzazione commerciale per l’esercizio della farmacia e per la prestazione di servizi in entrambe le aree di attività;
2. la preparazione estemporanea di medicamenti e preparazioni magistrali;
3. la consulenza sull’uso dei farmaci e sulla loro scelta;
4. l’informazione e l’educazione sanitaria;
5. l’attività di farmacovigilanza.

Le prestazioni connesse a tali servizi dovranno essere erogate nel pieno rispetto della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994, contenente i principi sull’erogazione dei servizi pubblici e di quanto disposto con la Legge Finanziaria 2008 all’art. 2 comma 461 e con

l'osservanza dei seguenti principi, a cui si dovrà attenere scrupolosamente tutto il personale della farmacia:

- *eguaglianza* - a tutti i cittadini sono erogati uguali servizi a prescindere dall'età, sesso, razza, lingua, nazionalità, religione, opinione politica, condizioni fisiche ed economiche. Altresì, poiché, ogni cittadino ha una propria concezione di salute e un proprio livello di comprensione delle indicazioni ricevute, il farmacista opera affinché tutti i cittadini possano comprendere con chiarezza le indicazioni ricevute;

- *imparzialità* - il farmacista opera per il paziente in accordo con le indicazioni delle autorità sanitarie, prescindendo da qualsiasi interesse diverso dal recupero e dal mantenimento della salute; a tutti i cittadini viene assicurato un comportamento obiettivo, equo e rispettoso;

- *efficienza ed efficacia* - il farmacista opera per mantenere alti livelli di efficienza del servizio reso anche attraverso la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento e l'adeguamento delle tecnologie utilizzate, risponde in maniera precisa e tempestiva alla richiesta di farmaci con prescrizione medica avendo altresì cura di fornire al cittadino, qualora necessario, tutte le informazioni sulle modalità corrette di assunzione. In particolare, il farmacista cura il proprio aggiornamento professionale non come mero adempimento di un obbligo legale, ma come condizione essenziale per garantire nel tempo la propria capacità di interpretare i bisogni reali dei cittadini, segnalando al medico di base dubbi o eventuali controindicazioni nell'uso dei farmaci;

- *continuità* - il farmacista deve operare impegnandosi ad offrire i propri servizi in modo regolare, continuativo e senza interruzioni, nel rispetto del sistema dei turni e degli orari di apertura;

- *diritto di scelta* - ogni cittadino può esercitare il diritto di libera scelta, inteso come libertà di approvvigionarsi ovunque egli lo ritenga più opportuno, senza che ciò comporti penalizzazioni rispetto al trattamento dei clienti usuali. Il farmacista fornisce altresì, a richiesta, informazioni e consigli anche rispetto a prodotti acquistati altrove;

- *partecipazione* - ogni cittadino ha il diritto di partecipare, collaborare all'erogazione delle prestazioni con suggerimenti ed osservazioni; valutazione e miglioramento della qualità intesa come l'attenzione continua al servizio erogato e agli aspetti dello stesso che possono essere migliorati;

- *trasparenza* - intesa come l'impegno del farmacista ad instaurare con i clienti un rapporto di fiducia, che consenta al farmacista di individuare le caratteristiche significative del cittadino, al fine di fornire, con particolare attenzione nel caso dei prodotti maggiormente vocati al consiglio professionale (quali medicinali S.O.P. e di automedicazione, dietetici ed integratori alimentari, etc.), il prodotto più consono all'esigenza del cittadino al minor costo possibile;

- *riservatezza* - intesa come l'impegno del farmacista a non divulgare le notizie riguardo all'acquisto di qualsiasi tipo di prodotto, né le richieste di informazioni dei cittadini a cui egli abbia o non abbia risposto, né, tanto meno, le notizie sul tipo di servizio di cui il cittadino, eventualmente, abbia usufruito. Il Direttore della Farmacia sanziona, inoltre, in modo formale, eventuali deroghe a tale principio compiute dai collaboratori. Le suddette informazioni possono essere rese pubbliche, oltre che nei casi strettamente previsti per legge, per motivi scientifici ed in forma esclusivamente aggregata ed anonima;

- *accoglienza* - intesa come l'impegno a che ogni ambiente in cui si svolge l'attività della farmacia sia mantenuto in uno stato igienicamente adeguato e sicuro, facilmente accessibile, confortevole e privo di barriere architettoniche.

Il Concessionario cura, nella selezione del personale, che i farmacisti acquisiscano piena e completa consapevolezza dei principi sopra enunciati e, più in generale, dei contenuti della "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*", facendone sottoscrivere una copia.

Il Concessionario assicura la continuità nella formazione del personale mirata a mantenere alto il livello di attenzione sui principi guida della "*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*" e provvede, con cadenza almeno annuale, a raccogliere l'opinione dei collaboratori sulle problematiche emerse nella gestione della farmacia, promuovendo, nel rispetto delle disposizioni di legge, incontri con le rappresentanze dell'utenza.

Rientrano nell'ambito dell'attività svolta dalla farmacia affidata in concessione con atto

rep. n. ... del, anche le seguenti prestazioni:

Indicare quelle oggetto dell'offerta come "Progetto Tecnico-Sociale".

A titolo di esempio:

- *Misurazione della pressione (indicare modalità e prezzo),*
- *Controllo del peso (indicare modalità e prevedere interventi di informazione per una corretta alimentazione);*
- *Noleggio di apparecchi elettromedicali (indicare modalità e prezzo);*
- *Informazioni sull'accesso alla specialistica e ai servizi: vengono forniti gli orari di accesso agli uffici dell'ASL, nonché tutte le informazioni, messe a disposizione dall'ASL per l'accesso ai servizi sanitari, garantendo una corretta informazione sui servizi resi dalle strutture pubbliche e private accreditate sulla base della documentazione costantemente aggiornata e fornita dall'ASL medesima;*
- *schede informative: vengono fornite schede informative da distribuire in farmacia sulle malattie più diffuse, sull'igiene, sull'infanzia, sulla gestione dei pazienti affetti da particolari patologie, sull'accesso ai servizi e quant'altro attiene alla sfera della salute, con particolare attenzione alla prevenzione e alla farmacovigilanza;*
- *consegna dei farmaci a domicilio: il concessionario si impegna, a completamento e sostegno dei turni di servizio, ad aderire e promuovere progetti di consegna dei farmaci a domicilio a favore di particolari categorie di cittadini particolarmente disagiati e privi di assistenza familiare, senza oneri diretti per il paziente, salvo diverse statuizioni dei regolamenti di settore.*

Art. 2. – Standard di qualità

Il concessionario garantisce:

- che la spedizione della ricetta e la consegna dei farmaci sia sempre effettuata da un farmacista,
- che i farmaci mancanti vengano reperiti, se richiesti, nel più breve tempo possibile e comunque entro 24 ore feriali, purchè reperibili nel normale ciclo distributivo;
- di provvedere a verificare i motivi dell'eventuale assenza di farmaci dal ciclo distributivo, dandone comunicazione all'Azienda Sanitaria Locale;
- che vengano indicati al cittadino, per quanto riguarda i farmaci da consiglio e senza obbligo di ricetta medica, i medicinali più efficaci per il loro disturbo e più economici;
- che il comportamento proprio e dei propri dipendenti sia improntato a trattare gli utenti con rispetto, cortesia, disponibilità al dialogo ed all'ascolto;
- che venga effettuata un adeguato controllo;
- della data scadenza di tutti i prodotti venduti in farmacia;
- attivazione del servizio infermieristico;
- di qualità sui prodotti parafarmaceutici venduti in farmacia.

Art. 3 – Impegni e programmi

Il concessionario:

11. rispetta la norme della buona preparazione per la predisposizione e la confezione dei farmaci;
12. crea "un angolo del consiglio" adibito a fornire le consulenze in modo riservato e personalizzato;
13. dota tutto il personale di cartellino di riconoscimento rendendo ben identificabile la figura del farmacista; promuove essa stessa o, comunque, partecipa a campagne informative sul tema dei diritti dei cittadini, sulla gestione della salute e sulla prevenzione delle malattie;
14. assicura un servizio di pronto intervento per le piccole medicazioni;
15. espone una segnaletica esterna, facilmente leggibile, in cui siano indicati i turni di servizio propri e delle altre farmacie e che riporti i numeri di telefono;
16. comunica all'utente, attraverso depliant, manifesti affissi nella sede farmaceutica e ogni altro mezzo ritenuto opportuno, i contenuti della definitiva carta dei servizi, le eventuali variazioni delle modalità di erogazione del servizio, le decisioni che riguardano gli utenti e loro motivazioni, le

possibilità di reclamo e gli strumenti di ricorso avverso le predette decisioni.

Art. 4 – Procedure di attuazione del sistema qualità

Il concessionario individuerà con cadenza annuale adeguati indicatori di attività e di misurazione dei servizi offerti, sotto forma di parametri quantitativi, qualitativi, e temporali e, a fronte degli stessi, saranno perfezionati gli standard generali del servizio;

Il concessionario si impegna ad elaborare adeguate procedure per la verifica periodica e l'aggiornamento degli standard forniti, anche con la collaborazione delle associazioni di volontariato e di tutela dei cittadini;

La verifica della qualità dei servizi dovrà comunque essere effettuata anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell'utenza mediante opportune indagini di *customer satisfaction*, anche la fine di raccogliere l'emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;

A tale scopo il concessionario predisponde un modello di questionario per la verifica del livello di soddisfazione dell'utenza in cui comprendere una parte dedicata ai reclami e ai suggerimenti;

I presenti contenuti minimi della “*Carta della Qualità dei Servizi della Farmacia*” costituiscono parte integrante del Contratto da stipularsi tra il Comune di Casale sul Sile e il Concessionario.