



## **COMUNE DI CASALE SUL SILE**

**Provincia di Treviso  
VIA Vittorio Veneto, n. 23  
31032 CASALE SUL SILE**

Prot. 7950

Casale sul Sile, 02.05.2022

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART.36, c.2, lett.a) DEL SERVIZIO RIGUARDANTE L'ATTIVITA' DI ELABORAZIONE PAGHE E DEI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI DAL 01.07.2022 AL 30.06.2024, CON POSSIBILITA' DI PROROGA DAL 01.07.2024 AL 30.06.2026.**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

RENDE NOTO

che, con il presente avviso, il Comune di Casale sul Sile intende acquisire manifestazioni di interesse per lo svolgimento del servizio riguardante l'attività di elaborazione paghe e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili, per il biennio 01.07.2022 – 30.06.2024, con possibilità di proroga dal 01.07.2024 al 30.06.2026, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, al fine di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del servizio, previa consultazione di più operatori economici, secondo le disposizioni di legge e tramite trattativa diretta nel mercato elettronico (M.E.P.A.), ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", così come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2011.

Il presente avviso è finalizzato, esclusivamente, a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente; la manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità alla gestione del servizio, pertanto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

L'Ente si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida. Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo di 180 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

### **1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Casale sul Sile

C.F. 80008210264 - P.IVA 01557090261

Via Vittorio Veneto, n. 23 – 31032, Casale sul Sile (TV)

pec: [comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it](mailto:comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it)

## **2 DESCRIZIONE ED OGGETTO DELL'APPALTO**

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio delle attività di elaborazione paghe e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili, per il periodo dal 01.07.2022 al 30.06.2024, con possibilità di proroga dal 01.07.2024 al 30.06.2026 alle medesime o più favorevoli garanzie, patti, condizioni, prezzi, disposizioni giuridiche ed economiche.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il contratto fino ad un massimo di sei mesi, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. alle medesime condizioni giuridiche ed economiche, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.

I servizi che dovranno essere svolti dall'aggiudicatario (garantendo i massimi livelli di sicurezza, tecnica e informatica) sono i seguenti:

- 1)elaborazione buste paga: personale dipendente, amministratori, consiglieri, eventuali componenti di Commissioni, altri redditi assimilati;
- 2)adempimenti previdenziali, fiscali e contabili (mensili e annuali);
- 3)elaborazione, controllo, invio CU autonomi pagati in Ragioneria;
- 4)conto annuale del personale;
- 5)invii telematici aggiuntivi (elide, anagrafe tributaria...) all'Agenzia delle Entrate;
- 6)elaborazione mandati e reversali;
- 7)garantire in tutti i giorni lavorativi adeguata assistenza (agli uffici ed ai singoli dipendenti) telefonica o mediante posta elettronica relativa a tutti i servizi oggetto del presente appalto;
- 8)altri servizi aggiuntivi (che verranno successivamente dettagliati con la lettera di invito).

Tutti gli adempimenti/elaborazioni dovranno essere gestiti mediante utilizzo del software in uso al Comune di Casale sul Sile (software "Halley Informatica" Personale e Ragioneria) e delle attrezzature informatiche periferiche già in dotazione, in presenza presso gli uffici comunali ("on site") almeno per n. 1 giorno.

Il Comune di Casale sul Sile ha una popolazione totale di 13.182 alla data del 31.10.2021, il numero di dipendenti in servizio al 31/03/2022 è di 37.

Gli amministratori con indennità mensile sono n. 5 più il Segretario Comunale; si stima una media mensile di cedolini da elaborare pari a n. 45.

Due/tre volte all'anno vengono elaborati circa n. 13 cedolini per i Consiglieri Comunali.

Maggiori dettagli sul contenuto e modalità del servizio richiesto verranno specificati nelle condizioni particolari di contratto.

## **3 PROCEDURA**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs 50/2016.

## **4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto sarà aggiudicato a chi otterrà il maggior punteggio.

## **5 VALORE DELL'APPALTO**

L'importo contrattuale annuo complessivo stimato a base d'asta è di € 9.800,00 + 4% + IVA di legge, senza ammissione di offerte in aumento.

Il corrispettivo complessivo per lo svolgimento del servizio sarà pari al prezzo offerto. Il suddetto corrispettivo è da intendersi complessivo, forfettario e omnicomprendente, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

Non sono presenti oneri di sicurezza. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, di procedere ad un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario.

## **7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **7.1 Requisiti di ordine generale**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- abilitazione sul MEPA – categoria “Servizi di supporto specialistico”.

### **7.2 Requisiti di idoneità professionale**

Gli operatori economici interessati dovranno:

- attestare l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente;
- attestare l'iscrizione all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- rispettare, nei confronti dei lavoratori, le normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro.

### **7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Possedere adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali nel rispetto della normativa vigente. Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutto il periodo di validità contrattuale dell'incarico e dovrà avere il massimale di almeno € 2.500.000,00.

## **8 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata sarà valutata mediante un punteggio, così articolato:

- **Proposta Economica max punti 30** (sulla base del prezzo del servizio offerto)
- **Proposta Tecnica max punti 70** (legata all'esperienza per servizi analoghi a favore di EELL, all'organizzazione del servizio che si intende offrire, alla dimostrazione di sottoporsi a formazione continua sui temi oggetto dell'incarico, al possesso di certificazioni di qualità ulteriori alla ISO 9001, alle proposte migliorative ed aggiuntive)

L'offerta tecnica dovrà rimanere fissa e irrevocabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine di scadenza di presentazione delle offerte. Non saranno ammesse offerte condizionate.

## **9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Tutti gli operatori economici interessati, che siano muniti dei necessari requisiti, sono invitati a presentare un'istanza di interesse a partecipare alla procedura esclusivamente mediante compilazione dell'allegato modulo di richiesta (*Allegato A*), con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata al Comune di Casale sul Sile tramite PEC all'indirizzo [comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it](mailto:comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it) entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno venerdì 20 maggio 2022.

Il recapito dell'istanza entro il termine fissato per la presentazione della stessa rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune di Casale sul Sile non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, l'istanza medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra.

Le istanze pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

**ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle istanze faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Casale sul Sile.**

Decorso il termine utile per la presentazione delle istanze, non è riconosciuta valida alcuna altra comunicazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di istanza precedente.

Non saranno ammesse le istanze di manifestazione di interesse pervenute oltre il limite temporale sopracitato.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione in modo non vincolante per l'Ente committente; la manifestazione di interesse ha, infatti,

l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per l'oggetto dell'appalto. L'Ente si riserva pertanto, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura esplorativa, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

## **10 INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) procederà alla valutazione di ammissibilità delle manifestazioni di interesse pervenute. Successivamente l'appalto in oggetto verrà affidato ai sensi degli articoli 36, comma 2, lettera a) mediante affidamento diretto effettuato con atto dello stesso Responsabile a seguito di valutazione delle offerte presentate.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

## **11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE n. 679/2016:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Casale sul Sile, Via Vittorio Veneto, 23 – 31032 Casale sul Sile (TV)
- Tel: 0422.784511 - Posta Certificata: [comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it](mailto:comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it);
- Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Ditta MATCH di Massimo Giuriati & C. sas – Via G. Allegri 9 – 30174 Mestre Venezia. E-mail: [dpo@comunecasale.tv.it](mailto:dpo@comunecasale.tv.it);
- I dati personali forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge ed ai fini del procedimento per il quale sono resi;
- Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR.
- I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi;
- I dati raccolti non saranno diffusi ma potranno essere oggetto delle comunicazioni necessarie e che quindi potranno comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici e ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Suo rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificatamente richiesto o dovuto. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

## **12 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è pubblicato sul sito internet [www.comunecasale.tv.it](http://www.comunecasale.tv.it) all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "bandi di gara".

## **13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso di manifestazione di interesse, potranno essere richiesti al Comune di Casale sul Sile.

Ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area II – Servizi finanziari – dott. Giorgio Casonato.

Per informazioni: referente Ufficio Personale 0422.784517 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle 12:00 oppure [personale@comunecasale.tv.it](mailto:personale@comunecasale.tv.it)

Ogni altra eventuale comunicazione e/o rettifica verrà resa nota mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Casale sul Sile e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "bandi di gara".

## **14 DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato nel presente avviso si rinvia alle disposizioni legislative vigenti in materia.

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento del servizio, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse alla negoziazione.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio, che verranno accertati dalla stazione appaltante in sede della procedura di aggiudicazione.

IL RESPONSABILE DI AREA II

Servizi Finanziari

dott. Giorgio CASONATO

*(documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate)*

**Al Comune di Casale sul Sile**

Via Vittorio Veneto, 23  
31032 – Casale sul Sile (TV)  
PEC: [comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it](mailto:comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it)

**SCADENZA: ore 12:00 del giorno venerdì 20 maggio 2022**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36, c.2, lett.a) DEL SERVIZIO RIGUARDANTE L'ATTIVITA' DI ELABORAZIONE PAGHE E DEI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI. PERIODO DAL 01.07.2022 AL 30.06.2024, CON POSSIBILITA' DI PROROGA DAL 01.07.2024 AL 30.06.2026.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante, procuratore, altro  
(specificare) \_\_\_\_\_  
ragione sociale \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
e sede amministrativa in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

***MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE***

*per l'inserimento nell'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento indicata.  
Inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76  
D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,*

**DICHIARA**

- di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione di cui all'art. 7 dell'avviso di manifestazione di interesse: requisiti di ordine generale (art. 7.1), requisiti di idoneità professionale (art. 7.2), requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 7.3);
- di aver preso visione delle disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse;
- di autorizzare come mezzo per il ricevimento delle comunicazioni l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali, richiesti in sede di procedura di gara per concorrere all'affidamento del servizio;

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del

procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

....., lì .....

**Firma del Legale rappresentante**

.....

**N.B.:** La presente dichiarazione, sottoscritta (anche *digitalmente* se l'invio avviene tramite pec) dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare la DITTA/Cooperativa, mediante **delega o procura o mandato d'agenzia da allegare contestualmente in copia**, deve essere altresì corredata da **fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore**.

**N.B.:** Alla domanda di partecipazione NON va allegata ulteriore documentazione.