

Assegni ai figli/Assegni al coniuge			
Borsa lavoro (da tirocini, progetti, ecc...)			
Social Card			
Altro (specificare) _____			

BENI IMMOBILIARI:

che nessun componente del nucleo familiare è proprietario di beni immobiliari (fabbricati, terreni..)

oppure

che uno o più componenti del nucleo familiare anagrafico, sono proprietari dei seguenti beni immobiliari (fabbricati, terreni.):

Cognome e nome	Ubicazione	Tipologia e dimensioni	Percentuale di proprietà

BENI MOBILI REGISTRATI (auto, moto, etc):

che nessun componente del nucleo familiare possiede beni mobili registrati (es. auto, moto)

oppure

che uno o più componenti del nucleo familiare anagrafico, sono proprietari dei seguenti beni mobili registrati (es. auto, moto):

Cognome e nome	Marca/Modello	Targa	Anno Immatricolazione

ALLOGGIO:

L'alloggio in cui risiede il nucleo è di proprietà e le spese mensili sostenute mensilmente per il mutuo ammontano ad € _____

L'alloggio in cui risiede il nucleo è in affitto e il canone mensile è pari ad € _____

altro _____ (ad es. uso gratuito, Co-housing, etc.)

dichiara regolarità nel pagamento dell'affitto o delle rate del mutuo

oppure

dichiara arretrati circa il pagamento dell'affitto o delle rate del mutuo per un debito pari ad € _____

oppure

dichiara che il nucleo si trova in una situazione di sfratto esecutivo o di pignoramento dell'immobile

VIAGGI ALL'ESTERO:

dichiara di aver effettuato, negli ultimi 3 anni, i seguenti viaggi in Italia e/o all'Estero:

Data	Destinazione	Durata	Finalità

SPESE SCOLASTICHE / SPORT:

- dichiara di sostenere le seguenti spese per la frequenza dei figli a Scuole o Istituti di Formazione (anche Scuola dell'Infanzia privata paritaria), o per le attività sportive:

Famigliare Beneficiario	Scuola/Istituto di Formazione - Attività Sportive	Retta, Buoni Mensa, ecc...	Importo

ALTRI BENI:

- dichiara di possedere i seguenti beni (barrare le caselle):

<input type="checkbox"/> Telefono Fisso	<input type="checkbox"/> Internet Key € _____
<input type="checkbox"/> Cell. Abbonamento n. _____ € _____	<input type="checkbox"/> Tablet n. _____
<input type="checkbox"/> Cell. Ricaricabile n. _____	<input type="checkbox"/> Abbonamenti a pay TV (es. Sky, netflix, etc) € _____
<input type="checkbox"/> PC n. _____	<input type="checkbox"/> Abbonamenti (riviste, giornali, ecc.) € _____
<input type="checkbox"/> Abbonamento linea ADSL € _____	<input type="checkbox"/> Altro _____

Che i familiari non conviventi obbligati agli alimenti (ai sensi degli artt.433-437 del codice civile) sono:

COGNOME E NOME	PARENTELA	OCCUPAZIONE	RESIDENZA

CHIEDE

Che, in caso di accoglimento della domanda, il contributo economico venga erogato tramite:

Mandato di pagamento al titolare

oppure

Accredito su C/C

PAES E	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	CONTO CORRENTE

Intestato a _____ Istituto di Credito
_____ Agenzia di _____

DICHIARA

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ai Servizi Sociali del Comune eventuali cambiamenti della situazione socio-economica del nucleo familiare anagrafico.

Di essere a conoscenza che il Comune, anche attraverso specifica convenzione o protocollo d'intesa operativo con la Guardia di Finanza, effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte al fine di ottenere le prestazioni agevolate o i benefici sopra richiesti.

Di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dei benefici concessi, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora da controlli dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni sottoscritte con la presente.

Allega alla presente domanda, IN FOTOCOPIA:

- Ultime tre buste paga dei componenti del nucleo familiare attualmente occupati *oppure* iscrizione alle liste di disoccupazione dei componenti del nucleo familiare disoccupati;
- Documentazione attestante le spese per cui si richiede il contributo (es. ultime fatture per utenze domestiche, buoni pasto, spese scolastiche, etc.);
- Estratto conto degli ultimi 3 mesi con movimenti (saldo, entrate e uscite);
- Attestazione I.S.E.E.;
- Eventuale/i verbale di invalidità civile e/o handicap;
- Eventuale copia del contratto d'affitto e ricevuta dell'ultimo affitto pagato;
- Eventuale documentazione mutuo;
- Eventuale documentazione relativa a situazioni di sfratto o pignoramento dell'immobile.

Dichiaro la disponibilità ad integrare con altra documentazione economica ove richiesto.

Dichiaro che la presente richiesta è stata materialmente redatta da me medesimo.

oppure

Dichiaro che la presente richiesta è stata materialmente redatta dall'Assistente Sociale su dettatura del richiedente che, dopo la lettura, approva quanto compilato e sottoscrive per conferma la stessa (*).

Casale sul Sile, ___/___/_____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(*) L'ASSISTENTE SOCIALE

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Casale sul Sile presso il quale è stata presentata la pratica.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer Avv. MICHELE BARZAN con Studio Legale in Treviso in Via Cattaneo, 9 – 31100 Treviso (TV) mbstudiodilegale@libero.it – michelebarzan@pec.ordineavvocattreviso.it.

La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: protocollo@comunecasale.tv.it - PEC: comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla "RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO COMUNALE" e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la D.G.R. n. 865 del 15.06.2018.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

Casale sul Sile, lì _____

 **Firma del dichiarante per presa visione**