



# COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso

<http://www.comunecasale.tv.it>

Via Vittorio Veneto 23 – 31032 Tel 0422 - 784511

P.I. 01557090261 C.F. 80008210264

## DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 02-01-2023

**Oggetto: NOMINA POSIZIONI ORGANIZZATIVE EX ART. 18 CCNL 2018 PER L'ANNO 2023.**

### IL SINDACO

**Visti:**

- gli articoli 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/00, disciplinanti la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi e le funzioni loro attribuite;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 09.05.2019, con la quale è stato sia modificato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adeguandolo alla nuova disciplina per le Posizioni organizzative prevista dal C.C.N.L. del 21.05.2018, sia aggiornata la struttura organizzativa;
- la delibera di Giunta Comunale nr. 131 del 14.09.2022 con la quale è stata aggiornata la struttura organizzativa del Comune con decorrenza 01.02.2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 16.05.2019, con la quale sono stati individuati i nuovi parametri di valutazione per gli incarichi di posizione organizzativa e le scale retributive della retribuzione di posizione;

**Vista** la determinazione del Segretario Comunale n. 234 del 30.05.2019 con la quale è stata approvata la graduazione delle Aree e quantificata la retribuzione annua di posizione per ogni Area;

**Rilevata** la necessità di adottare il formale provvedimento di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi previsto dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n.267/00 per l'anno 2023;

**Valutate**, con il supporto del Segretario Comunale, le candidature presentate dai dipendenti comunali:

- per l' Area 1, pervenuta con nota registrata al prot. n. 23897 del 28.12.2022;
- per l'Area 2, pervenuta con nota registrata al prot. n. 23682 del 23.12.2022;
- per l'Area 4, pervenuta con nota registrata al prot. n. 23950 del 29.12.2022

tutte a seguito di apposito avviso di indagine ricognitiva (registrato al nr. 23424 del 20.12.2022, pubblicato in albo pretorio dal 20.12.2022 al 30.12.2022), come previsto dall'art. 18 del regolamento, con particolare riferimento a: funzioni e attività da svolgere, natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti professionali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita e ritenuto di procedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativo alla responsabilità dell'Area citata, come più sotto indicato, per l'anno 2023;

**Dato atto** che non sussistono i presupposti per la rotazione degli incarichi prevista dall'art.18, comma 8, del succitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Ritenuto** altresì di stabilire che, in caso di assenza o di impedimento temporaneo del titolare di posizione organizzativa, le funzioni vengono svolte in condizioni di reciprocità da altra posizione organizzativa, specificamente indicata e, in via subordinata, dalle restanti posizioni organizzative e dal Segretario Generale, come di seguito specificato:

Responsabile Area 1 / Responsabile Area 2; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 3 e poi 4,  
Responsabile Area 2 / Responsabile Area 1; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 3 e poi 4,  
Responsabile Area 3 / Responsabile Area 4; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 1 e poi 2,  
Responsabile Area 4 / Responsabile Area 3; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 1 e poi 2;

Rilevato che il Segretario Generale provvederà alla sostituzione dei Responsabili di Area in casi eccezionali e in via residuale;

Richiamato il CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 21 maggio 2018 e, in particolare, gli articoli dal n. 4 al n. 8;

Visti gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs. n.267/00 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

### **DECRETA**

1) **di nominare**, per l' anno **2023**, i dipendenti comunali di seguito elencati quali Responsabili di Area ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

- la dott. ssa **VECCHIATO Antonella**, Funz. amm.vo, quale Responsabile Area 1 "Servizi amministrativi e alla persona";
- il dott. **CASONATO Giorgio**, Funz. amm.vo, quale Responsabile di Area 2 "Servizi finanziari";
- dott. **NOBILI Alfredo**, Istruttore direttivo, quale Responsabile Area 4 "Servizio di vigilanza" Comandante della Polizia Locale;

2) **di attribuire** al Responsabile dell'Area I "Servizi amministrativi e alla persona" anche le competenze relative agli affari legali e contenzioso;

3) **di dare atto** che gli incarichi assegnati con il presente provvedimento hanno efficacia per tutto l'anno 2023, salvo motivata revoca prima della scadenza e che ai predetti Responsabili competono le funzioni di cui all' art. 107 del D.Lgs. n. 267/00 per le materie comprese nei servizi di competenza;

4) **di disporre** che, in caso di assenza o impedimento le funzioni vicarie sono esercitate:

Responsabile Area 1 / Responsabile Area 2; in subordine nell' ordine: Responsabile Area 3 e poi 4;  
Responsabile Area 2 / Responsabile Area 1; in subordine nell' ordine: Responsabile Area 3 e poi 4;  
Responsabile Area 3 / Responsabile Area 4; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 1 e poi 2,  
Responsabile Area 4 / Responsabile Area 3; in subordine nell'ordine: Responsabile Area 1 e poi 2,

Il Segretario Generale provvederà alla sostituzione dei Responsabili di Area in casi eccezionali ed in via residuale;

5) **di attribuire** la retribuzione di posizione fissata con i parametri di cui alla determinazione del Segretario Comunale n. 234 del 30.05.2019, dando atto, tuttavia, che tali parametri saranno modificati a partire dal 01.02.2023 in concomitanza con l'avvio della nuova struttura organizzativa dell'ente di cui alla deliberazione di Giunta Comunale nr. 131 del 14.09.2022;

6) **di consegnare copia** del presente provvedimento ai dipendenti interessati.



# *COMUNE DI CASALE SUL SILE*

*Provincia di Treviso*

<http://www.comunecasale.tv.it>

Via Vittorio Veneto 23 – 31032 Tel 0422 - 784511

P.I. 01557090261 C.F. 80008210264

**IL SINDACO**

**GOLISCIANI STEFANIA**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n.  
82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa