

INFORMAZIONI PERSONALI

Teresa Callegari

 Comune di Preganziol
 0422-632292 ufficio
 teresa.callegari@comune.preganziol.tv.it

Data di nascita 13/12/1960
Luogo di nascita Toronto (Canada)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- dall' 1/4/2015 ad oggi **Titolare di Posizione Organizzativa del Settore V
U.R.P. – Sportello Cittadino e Servizio Risorse Umane**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Comunicazione pubblica e gestione risorse umane
- dall' 1/11/2010 al 31/3/2015 **Titolare di Posizione Organizzativa del Settore V
Servizio Politiche Sociali e Servizio Risorse Umane**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Servizi alla persona e gestione risorse umane
- dal 23/12/2002 al 31/10/2010 **Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D**
Comune di Preganziol (TV)
▪ Responsabile del Servizio Risorse Umane
Attività o settore Servizio Risorse Umane
- dall' 1/1/1999 al 22/12/2002 **Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Servizio Risorse Umane
- dall' 1/7/1996 al 31/12/1998 **Terminalista Cat. B3**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Servizio Risorse Umane
- dall' 1/10/1995 al 30/6/1996 **Applicato Esecutore Cat. B1**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Ufficio Segreteria
- dal 26/6/1995 al 7/8/1995 **Messo Notificatore Cat. B1**
Comune di Vedelago (TV)
Attività o settore Ufficio Segreteria - Messi
- dal 13/12/1993 al 25/6/1995 **Applicato Esecutore Cat. B1**
Comune di Preganziol (TV)
Attività o settore Ufficio Segreteria

dal 25/5/1981 all'11/12/1993

Impiegata Amministrativa

Impresa Generale di Costruzioni Ing.Pio Guaraldo spa – Paese (TV)

Attività o settore Ufficio Contabilità ed Ufficio Personale

Dall'1/6/1979 al 22/5/1981

Impiegata Amministrativa

Impresa Free Iron Company srl – Paese (TV)

Attività o settore Addetta alla contabilità e corrispondente estera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2010

Laurea in Governo delle Amministrazioni – 110/110

Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Padova

1977

Maturità magistrale – 52/60

Istituto Magistrale parificato “Madonna del Grappa” di Treviso

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiana

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
buona	buona	buona	buona	buona

Competenze professionali

- Corsi di formazione in materia di personale, servizi sociali, appalti e organismi di valutazione
- Incarichi occasionali presso enti pubblici in materia di personale
- Dal 2010 incarichi presso enti pubblici in qualità di membro di organismi di valutazione
- Da aprile 2004 a marzo 2005 partecipazione ad incontri di studio e lavoro con il Dr. Luca Tamassia – esperto nella gestione delle risorse umane degli Enti Locali – per la realizzazione del “Manuale di gestione delle Risorse Umane” pubblicato nel 2007

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza di Windows, WORD, EXCEL.
- Buona conoscenza dei programmi gestionali della ditta Halley Veneto, INAZ srl, Pensioni S7 INPDAP, Zimbra e vari altri applicativi di utilità gestionale e del sistema
- Discreta conoscenza del programma di elaborazione database ACCESS

Patente di guida

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

11/4/2015

dr.ssa Teresa Callegari